

**INFORME PRIMER ESPACIO DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA  
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016-2017**

**PRIMERA FERIA DE LA GESTIÓN Y A TRANSPARECIA AUNAP**

**VILLAVICENCIO**

**¡Transparencia, oportunidad y acceso a la información, nuestra misión!**

**BOGOTÁ, JULIO DE 2017**

## CONTENIDO

1. Introducción
2. Consulta
3. Convocatoria
4. Primera feria de la gestión y la transparencia Aunap
5. Resultados de la primera feria de la gestión y la transparencia Aunap
6. Conclusiones

## 1. INTRODUCCIÓN

Una de las principales pretensiones del Estado está orientada a generar una cultura de apertura a la información, transparencia y diálogo con los ciudadanos. Esto hace referencia al contacto y cercanía con los grupos de interés para conocer su percepción en la información, consulta, ejecución control y evaluación de la gestión de la entidad.

Es así como la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (Aunap) , atendiendo a la recomendaciones del Plan de Acción Compes 3654 de 2010 y a varios documentos que se han elaborado desde distintas entidades como DAFP y el DNP se enfoca en la construcción de un gobierno abierto que se identifica con tres grandes bases: transparencia, participación y colaboración. Con el fin de lograr mayores niveles de desarrollo, en beneficio de la comunidad en general, generando espacios de socialización y retroalimentación que promuevan los principios de transparencia, oportunidad y acceso a la información.

La Primera Feria de la Gestión y la Transparencia Aunap hace parte de la estrategia de Rendición de Cuentas (Rdc) 2017 que se desarrolla de acuerdo al Estatuto Anticorrupción, Ley 1474 de 2011 y la Ley 1757 de 2015. Esta estrategia está basada en la disposición de diferentes canales de comunicación de acuerdo a las capacidades institucionales que contribuye al fortalecimiento de las relaciones entre la Aunap y los grupos de interés. Como parte del control y evaluación de la entidad se encuentra la Rendición de Cuentas RdC, cuya estrategia se desarrolla, bajo la metodología dispuesta en el Manual Único de RdC, a través de la definición de actividades de información, dialogo e incentivos, que permitan cumplir con el propósito establecido en dicho manual.

Por lo anterior, la Aunap en el marco de la “Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva de los Ciudadanos”, presenta el primer informe de los espacios de diálogo establecidos en la Estrategia de Rendición de Cuentas 2017, donde se exponen las diferentes acciones que implementa la entidad en materia de participación y rendición de cuentas, con el objetivo de establecerlo como lineamiento para facilitar los mecanismos de transparencia, control social y lucha contra la corrupción.

## 2. CONSULTA PRIMERA FERIA DE LA GESTIÓN Y LA TRANSPARENCIA AUNAP

Tomando como base los mecanismos de consulta implementados por la Aunap, entre los cuales se encuentran las redes sociales y correo electrónico, se identificaron las necesidades de información de los grupos de interés.

VILLAVICENCIO
Solicitudes de capacitaciones, normatividad y procedimientos
Tenerlos en cuenta para programas agropecuarios alternativos
Más presencia de funcionarios
Procedencia de recursos de la entidad
Trámites para carnetización
Capacitaciones de geo membranas
Respuestas oportunas a los proyectos con alevinos
Operativos contra la pesca ilegal
Acompañamiento técnico a pescadores
Informe de gestión más dinámico

Teniendo en cuenta la información anterior, se determinó la pertinencia de realizar un espacio de diálogo dinámico como la Feria de la Gestión, y dentro de los stands se dispuso información frente a asistencia técnica, carnetización, capacitación respecto a geo membranas, operativos contra la pesca ilegal y recursos para la región.

De igual forma se hizo parte activa del proceso a cada una de las direcciones regionales con el objetivo de tomar decisiones más asertivas, participativas y equitativas. En este caso la dirección regional Villavicencio, aportó una temática importante con base en su conocimiento de la comunidad, **la acuicultura como alternativa en épocas de veda**, temática con la cual se llevó a cabo un foro virtual con la participación del Director General y asesores técnicos. El foro se llevó a cabo el día 13 de julio de 2017, días antes de la Feria.



**Durante la transmisión, los ciudadanos preguntaron con más frecuencia, temáticas asociadas a:**

1. Producción y comercialización de alevinos
2. Presentación de proyectos
3. Importación de reproductores
4. Permisos para comercializar
5. Apoyo de la Aunap para pescadores
6. Guías de movilización

**Respecto al impacto en seguidores de Facebook se logró:**

- **1.527** Reproducciones
- **6.542** Personas alcanzadas
- **29** Veces Compartido
- **126** me gusta
- **23** me encanta
- **106** comentarios
- **111** clic para reproducir

**Se identificó que la mayoría de participantes fueron hombres de 25- 34 años de edad**

### 3. CONVOCATORIA

Teniendo en cuenta que la *Feria de la Gestión y la Transparencia*, a diferencia de una Audiencia Pública, es un espacio de diálogo bidireccional y cercano a la comunidad, la invitación se envió a más de 150 personas a través de correo electrónico, y contó con la participación de 138 personas entre asociaciones de pesca y acuicultura, servidores públicos, academia, entidades, fuerzas armadas, comerciantes, medios de comunicación y niños futuros pescadores.



Una vez se consolidó el listado de invitados, se efectuó confirmación vía telefónica y correo electrónico, lo cual permitió un mejoramiento significativo en el proceso de convocatoria y promoción de la Feria de la Gestión y la Transparencia.

### 3.1 ANÁLISIS ESTRATEGIA DE CONVOCATORIA

Grupos de interés	Convocados	Asistentes	Participación
<b>Asociaciones de Pesca y Acuicultura</b>	25 asociaciones	12 asociaciones (aproximadamente por cada asociación participaron 4 personas)	<b>35%</b>
<b>Servidores Públicos</b>	40 personas	32 personas	<b>23%</b>
<b>Academia</b>	10 personas	8 personas	<b>6%</b>
<b>Entidades</b>	30 personas	12 personas	<b>9%</b>
<b>Fuerzas Armadas</b>	6 personas	4 personas	<b>3%</b>
<b>Comerciantes</b>	9 personas	7 personas	<b>5%</b>
<b>Medios de comunicación</b>	11 personas	9 personas	<b>7%</b>
<b>Niños Futuros Pescadores</b>	20 niños	18 niños	<b>13%</b>

El total de asistentes al espacio de diálogo fue de 138 personas, de las cuales el 35% corresponde a asociaciones de Pesca y acuicultura, 23 % a servidores públicos, 13% niños proyecto futuros pescadores, 9% entidades, 7% medios de comunicación, 6% Academia, 5% comerciantes, y 3% Fuerzas Armadas.

De los más de 150 convocados al evento asistieron 138.

#### 4. PRIMERA FERIA DE LA GESTIÓN Y LA TRANSPARENCIA AUNAP

La **Feria de la Gestión y la Transparencia Aunap** se realizó el 18 de julio de 2017, en el Parque las Malocas Pueblito Llanero de la ciudad de Villavicencio. Participaron de asociaciones de Pesca y acuicultura, servidores públicos, niños proyecto futuros pescadores, entidades, medios de comunicación, Academia, comerciantes y fuerzas armadas, para un total de 138 asistentes.

De acuerdo con el objetivo de la Feria de informar de forma cercana, directa y de acuerdo a las necesidades de la ciudadanía los resultados de la gestión de la entidad, el evento se estructuró de la siguiente manera:

1. Recepción e inscripción de asistentes
2. Himno nacional.
3. Intervención del Control Interno. Tema: validación del espacio de Rendición de Cuentas
4. Intervención del Director General. Tema: Bienvenida, explicación de la metodología y objetivo de la Feria
5. Intervención Secretario General. Tema: Bienvenida complementaria. Invitación a su stand de Atención al ciudadano.
6. Intervención Directora Regional. Tema: Agradecimiento por asistir y evidencia su gestión en la región con la presentación de tres testimonios de beneficiarios, entre ellos un menor.
7. Agenda Académica
8. Se llevaron a cabo tres cortas charlas dinámicas desde cada uno de los stands.
  - a. Biofloc – A cargo de Juan Felipe Zamudio de Administración y Fomento
  - b. Pesca ilegal y denuncias – A cargo de Manuel Ruíz de Inspección y Vigilancia
  - c. Objetivo de las investigaciones científicas desarrolladas por la entidad- A cargo de Vianys Agudelo de la OGCI
9. Atención a Medios – Director General. Tipo rueda de prensa
10. Acompañamiento y recorrido de la feria por parte del - Director General
11. Atención personalizada. Dialogue con el Director General.
12. Cierre de evento
13. Rifa del Sistema de Geomembrana (con el número de la inscripción se realizó la rifa y entrega del Sistema de Geomembrana a un ganador)
14. Video – acción relevante de cada dirección técnica
15. Palabras de agradecimiento Director



#### 4.1 ELEMENTOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

La Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (Aunap) a través de la Feria de la Gestión y la Transparencia dio cuenta de los tres elementos fundamentales del proceso establecidos en el MANUEL ÚNICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. “La cultura de Rendición de Cuentas implica la apropiación voluntaria de los tres elementos fundamentales del proceso: información, diálogo e incentivos” que se efectuaron así:

**INFORMACIÓN.** Las acciones de información se llevaron a cabo antes, durante y después de la Feria de la Gestión y la Transparencia Aunap.

**Página WEB:** Se realizarán publicaciones de la gestión de la Aunap, áreas misionales y temas de interés para la comunidad. En la página se manejará un banner informativo convocando a la ciudadanía a que participe.



Foto 1. Banner

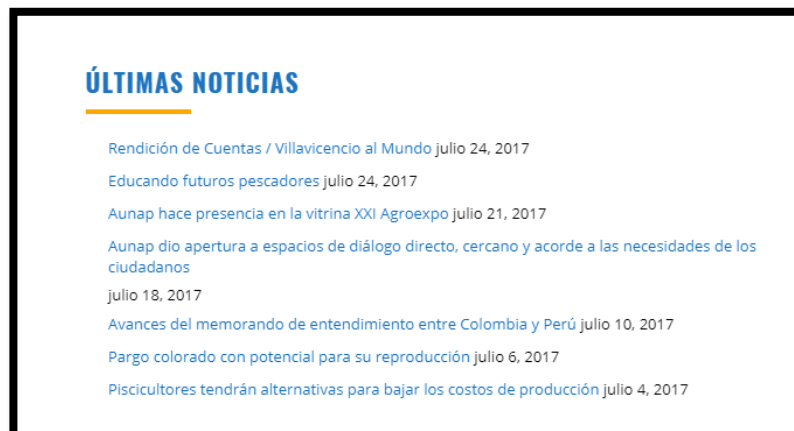
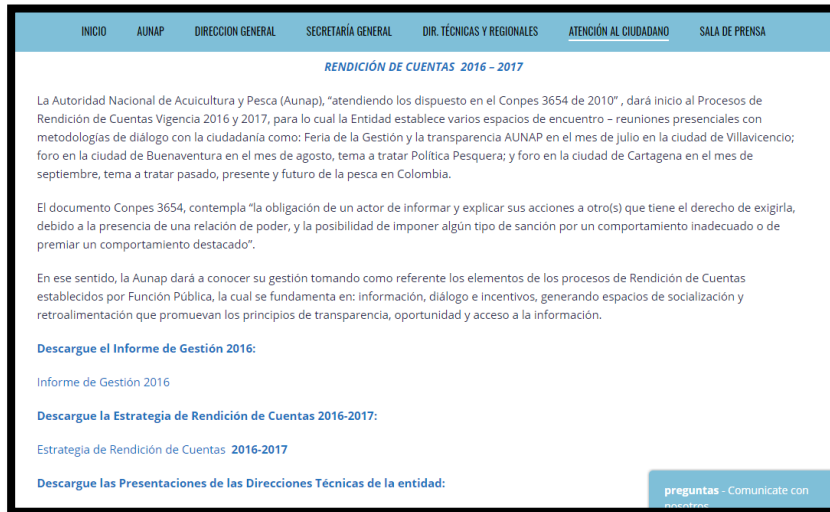
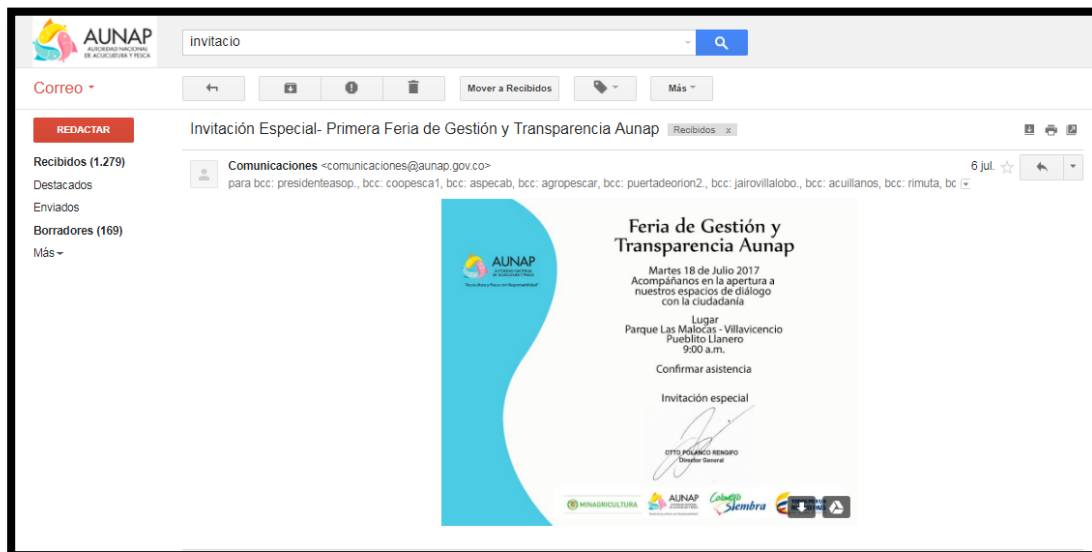


Foto 2. Boletines de Prensa.



**Foto 3. Espacio Rendición de Cuentas Página web.**  
(Informe de gestión, Estrategia de Rendición de Cuentas, socialización espacios de diálogo)

**Correo electrónico:** Se enviará mediante correo interno y externo una invitación al proceso de Rdc y un mensaje de agradecimiento.



**Foto 4: Tarjeta de invitación.**



Foto 5. Tarjeta de Agradecimiento.

**Twitter:** Publicación de notas cortas y concretas de interés público, de las acciones de las áreas misionales de la Entidad y del desarrollo de la Feria. En esta red social se realizaron 4 trinos de expectativa de la Feria y 12 con resultados de la gestión 2016.



Foto 6: Acciones áreas misionales 2016



Foto 7. Regional Villavicencio



Foto 8. Desarrollo de la Feria

**Facebook:** Se utilizó para publicar notas cortas y concretas de interés público, para invitar a los ciudadanos a conocer el informe de gestión 2016, la Estrategia de Rendición de 2017, dar a conocer acciones de las áreas misionales de la Entidad, convocatoria, desarrollo de la Feria y agradecimientos a los participantes. En esta red social se realizaron 4 trinos de expectativa de la Feria y 12 con resultados de la gestión 2016.



Foto 9. Imagen expectativa de la Feria.

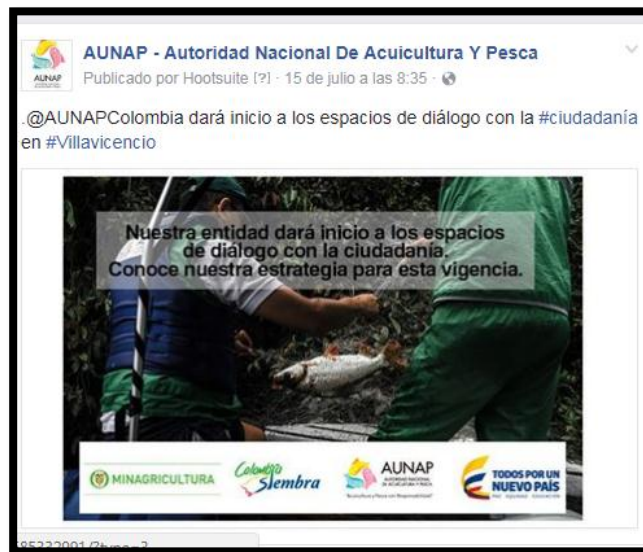


Foto 10. Invitación a conocer la estrategia.

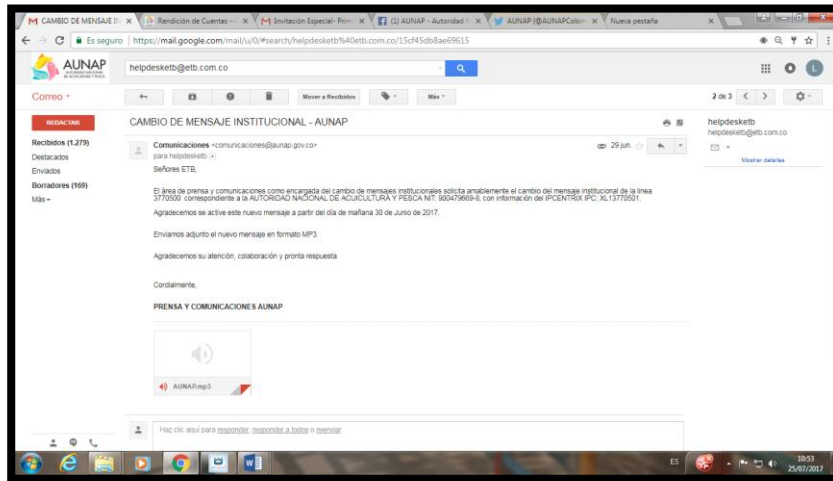


Foto 11. Dar a conocer informe de gestión.



Foto 11. Acciones de las misionales.

Teléfono (PBX) Grabación divulgando objetivos, mes y lugar de los procesos de RdC.



**Foto 12. Correo donde se adjunta solicitud conmutador.**

**Carteleras Digitales:** Se divulgó información a nivel interno de la gestión de la entidad, además de la convocatoria al espacio de diálogo.



**Foto 13. Invitación Feria de la Gestión y la Transparencia.**

**Intranet:** Se divulgó información de la gestión de la entidad, además de la convocatoria a la Feria.

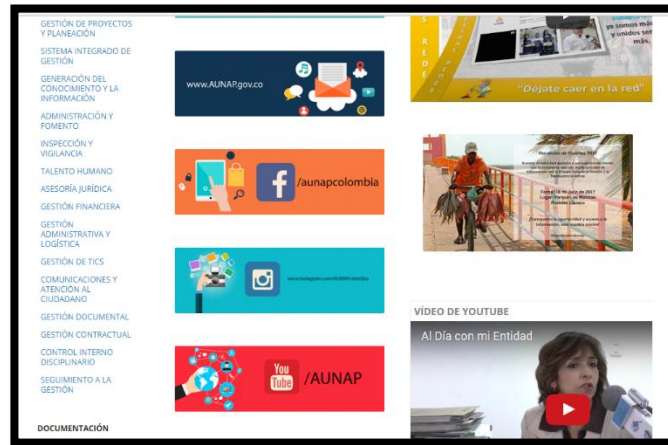


Foto 13. Información de la gestión 2017 e invitación a la Feria.

Correo electrónico:

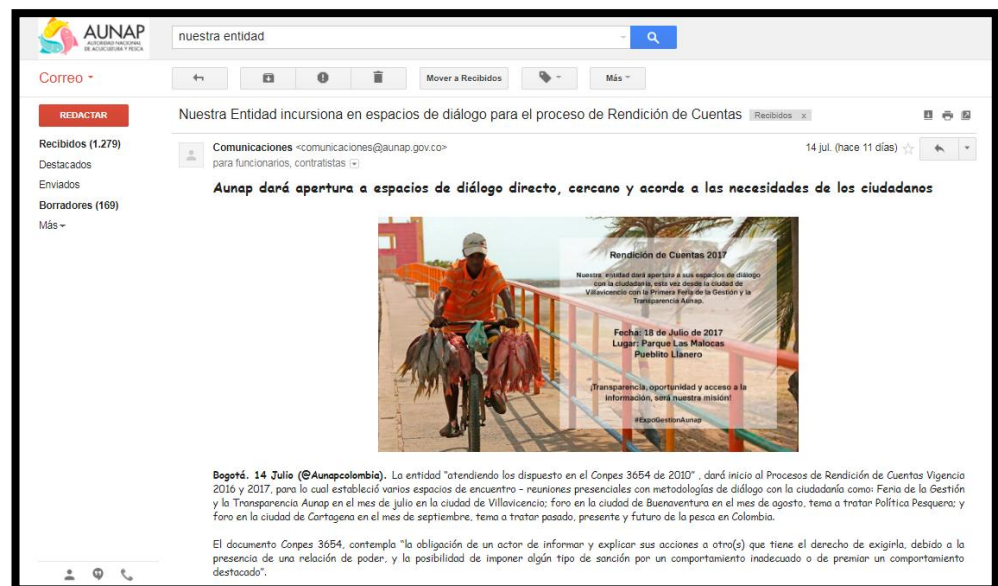


Foto 14: Boletín de Prensa interno pre Feria.



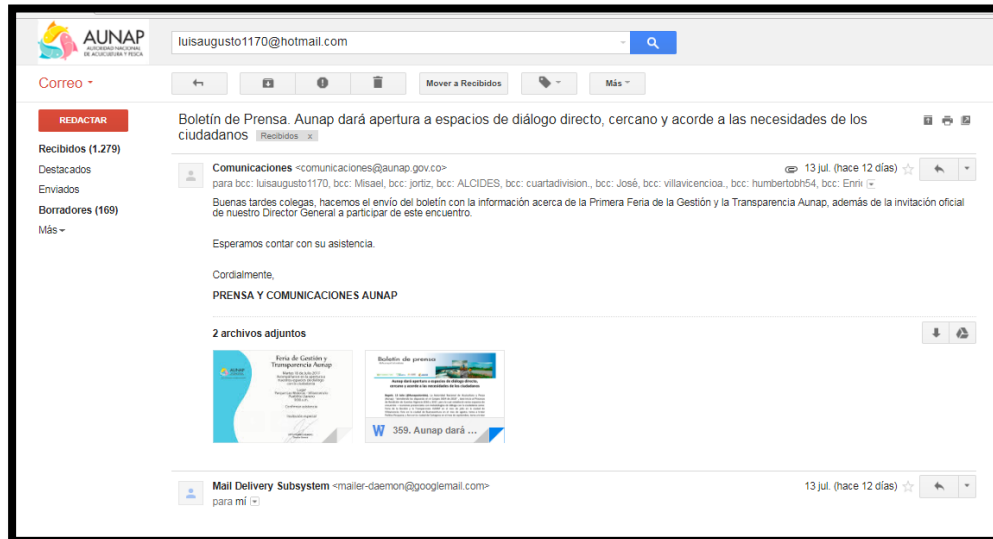
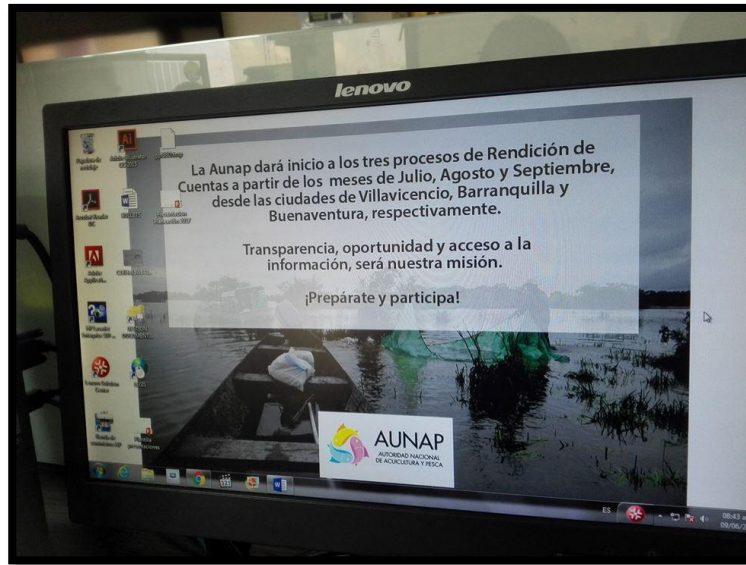


Foto 15. Boltin de Prensa e invitación a Prensa Regional.



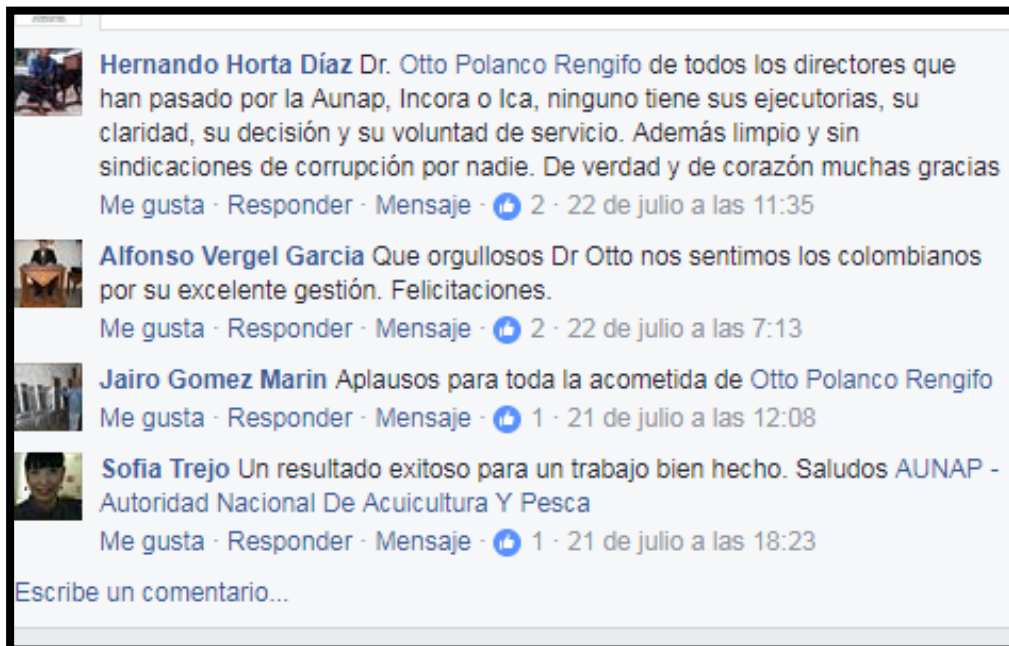
Foto 16. Boletín interno y a prensa regional post Feria.

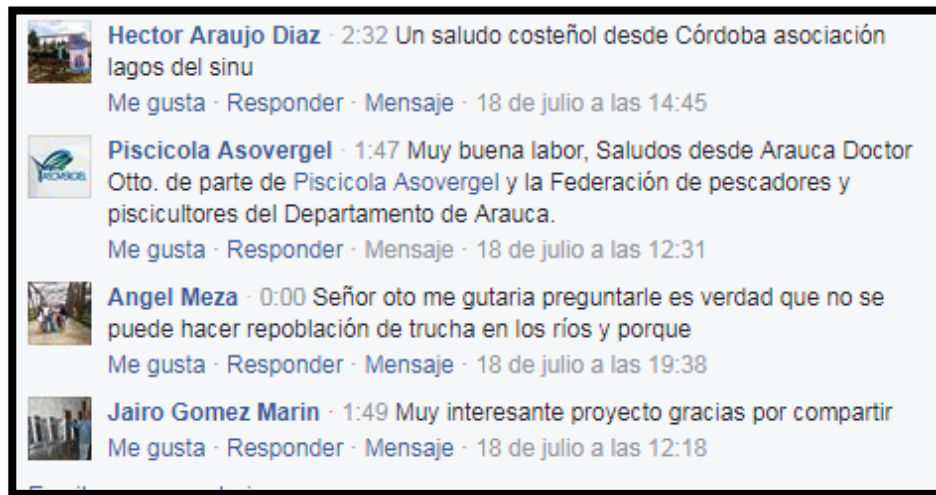
**Protector de pantalla de los equipos:**



**Foto 17. Socialización espacios de diálogo.**

**COMENTARIOS EN REDES SOCIALES**





Adicionalmente, durante la feria **fueron habilitados cuatro televisores** donde se entregó de forma abierta información sobre presupuesto, inversión e impacto, de cada una de las direcciones misionales de la entidad. Desde el Stand de cada Dirección Técnicas se presentó los resultados obtenidos en cada uno de los siguientes componentes (la presentación es parte integral del presente informe), resaltando temas de interés priorizados según la consulta efectuada:

Algunos fueron:

- Proyectos destinados al fomento de la pesca y la acuicultura
- Producción de alevinos para repoblamiento
- Estadísticas de pesca
- Actualización de datos de la producción pesquera
- Campañas de sensibilización de normatividad pesquera
- Investigaciones en acuicultura
- Caracterización socioeconómica de las comunidades
- Cruceros de prospección



Foto 18. Stand Secretaría General.



Foto 19. Stand Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia.

**DIÁLOGO:** Respecto a este elemento, **SE CUMPLIÓ** con la disposición de los Directores Técnicos, Regionales, Secretaría General (atención al ciudadano) y Regional Villavicencio, a recibir cualquier tipo de requerimiento o necesidad de información de los asistentes. Adicionalmente el Director General tuvo un espacio personalizado para atender los requerimientos de cada uno de los interesados, además de la atención a medios de comunicación.

Se realizó un espacio de dialogo con los líderes del proyecto “Futuros Pescadores” quienes interactuaron con el Director General y consolidaron algunos compromisos, y apoyos, nombrados más adelante.



Foto 20. Espacio personalizado con las Asociaciones de acuicultores.



Foto 20. Espacio de atención a medios.

**INCENTIVOS:** Los incentivos se cumplieron n primer lugar con el diseño de una tarjeta de agradecimiento para enviar a quienes participaron de la Feria de a Gestión y la Transparencia.



**Foto 21. Tarjeta de agradecimiento a los participantes.**

El segundo incentivo, tiene que ver con el sorteo del sistema de geomembrana con tecnología biofloc del que fue acreedora una asociación de Puerto Inírida.



**Foto 22. Ganadora de sistema con tecnología Biofloc.**

De igual forma el proyecto Futuros Pescadores, de grupo de niños, hijos de pescadores, de Puerto Inírida será beneficiado con la entrega de tabletas, computadores y una biblioteca.



Foto 23. Niños del proyecto Futuros Pescadores con el Director General.

Fue así como se dio cumplimiento con el objetivo, y con los tres elementos fundamentales de una Rendición de cuentas: INFORMACION, DIALOGO E INCENTIVOS.

## 5. RESULTADOS DE LA PRIMERA FERIA DE LA GESTIÓN Y LA TRANSPARENCIA AUNAP

Se contó con la asistencia de 138 personas, entre personas pertenecientes a asociaciones de pesca y acuicultura, servidores públicos, niños proyecto futuros pescadores, entidades, medios de comunicación, academia, comerciantes y fuerzas armadas.

### CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

La Primera Feria de la Gestión la Transparencia Aunap, espacio de dialogo en el que por primera vez incursionó a Aunap, logró los objetivos que inicialmente fueron fijados en la Estrategia de Rendición de Cuentas 2017.

OBJETIVOS GENERAL	ACCIÓN	CUMPLIMIENTO 100%
<p>Generar espacios de acceso a información clara y transparente de la gestión institucional de la Aunap, orientando al diálogo con los diferentes grupos de interés.</p>	<p>Se cumplió con la instalación de los stands donde fue presentada información detallada de presupuesto, inversión, proyecto e impacto (Anexo 1) y la posibilidad que los directores Técnicos recepcionaran las necesidades de información de la comunidad, así como como el Secretario General y el Director General.</p> <p>Las temáticas sobre las cuales preguntó la ciudadanía tuvo que ver con proyectos de geo membrana, carnetizacion, investigaciones en acuicultura y operativos en la región.</p> <p>En Secretaria General se entregó información sobre como los pasos para interponer PQRS, y una persona deposito una de ellas en el lugar establecido para tal fin.</p> <p>El Director General se reunió con las asociaciones y trato temas como:</p>	<p>100%</p>



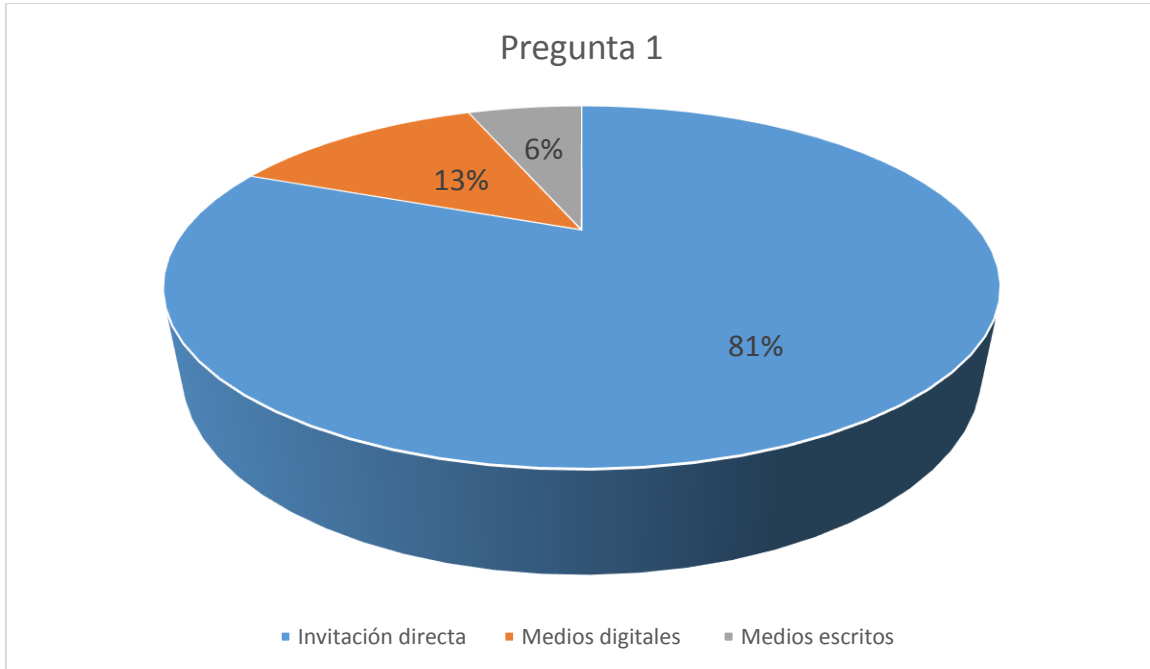
OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACCIÓN	CUMPLIMIENTO
Publicar permanentemente información que dé cuenta de la gestión la entidad	Publicaciones realizadas por página web, redes sociales, intranet, carteleras digitales.  (Evidencias. Numeral 4.1)	100%
Facilitar el contacto bidireccional entre la ciudadanía y la Aunap	Se realizó con la apertura de los espacios personalizados para el diálogo.  (Evidencias. Numeral 4.1)	100%
Visibilizar las acciones desarrolladas en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2014 – 2018 orientadas a “Transformar el Campo Colombiano	Se cumplió con la instalación de pantallas en cada stand de las áreas misionales, donde abiertamente se presentó información de presupuestos, inversión, proyectos e impacto.  (Evidencias. Numeral 4.1)	
Posicionar a la AUNAP como una Entidad incluyente, participativa y transparente en la gestión pública	Aunque algunas entidades del sector han acogido la incitación de Función Pública de hablar de espacio de diálogo, la Aunap incursionó como la primera entidad en realizar una feria abierta o Expogestión como está consolidada en el Manual único de Rendición de Cuentas. El cambiar de idioma y generar espacios con metodologías cercanas, se traduce en un entidad cada vez más incluyente y sobre todo transparente. Ese fue el mensaje que se dejó en la Región de la Orinoquía y la que se viene trabajando a nivel nacional.	100%

<p>Identificar oportunidades de mejora en la gestión de la Entidad, a través de los procesos participativos y de interlocución con los grupos de interés y ciudadanía en general.</p>	<p>La encuesta diseñada por el Comité de Rendición de Cuentas (anexo 4) permite conocer la percepción de los participantes de la Feria al respecto, generar interlocución y a partir de ello mejorar no solo su gestión, sino los demás espacios de dialogo que constituyen la estrategia.</p>	<p>100%</p>
<p>Fomentar el uso de espacios de diálogo para generar RdC como una actitud constante en el desarrollo de actividades entre servidores públicos de la AUNAP.</p>	<p>Se socializó a los servidores públicos el porqué hablar d espacios de dialogo y su importancia en la mejora continua de la entidad.</p>	<p>100%</p>

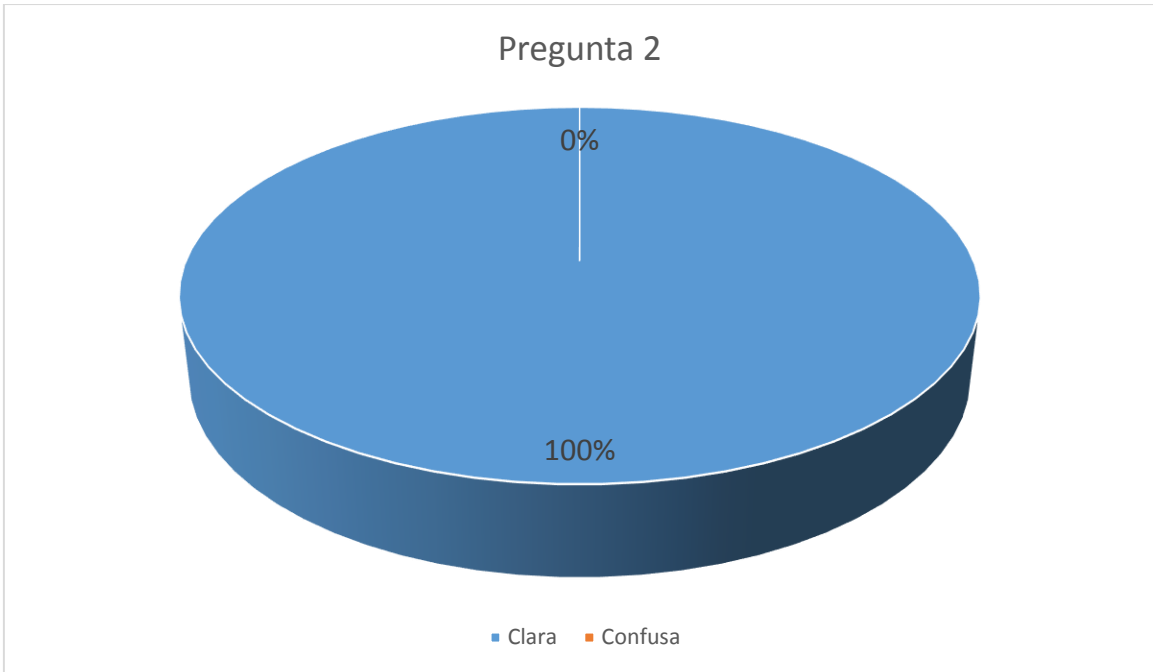
## 6. ENCUESTA DE EVALUACIÓN Y RESULTADOS

Con el objetivo de conocer la percepción y valoración de la Primera Feria de la Gestión y la Transparencia Aunap por parte de los asistentes y mejorar la gestión de la entidad, (anexo 4) fue diseñada una encuesta que constó de 15 preguntas, las cuales fueron respondidas por el 25% de los participantes.

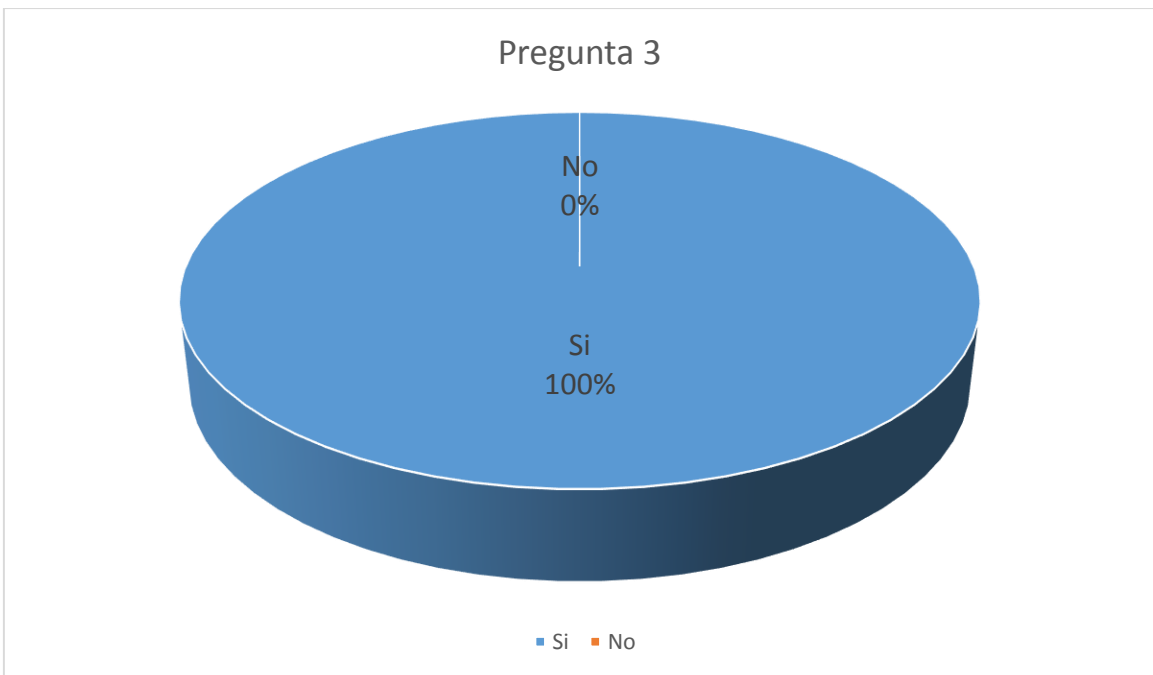
**Pregunta 1:** De las 34 personas que participaron de la encuesta, el 81% se enteró del espacio de diálogo Feria de la Gestión y la Transparencia Aunap, mediante invitación directa; el 13% a través de medios digitales (web) y el 6% mediante medios escritos como revista y periódicos.



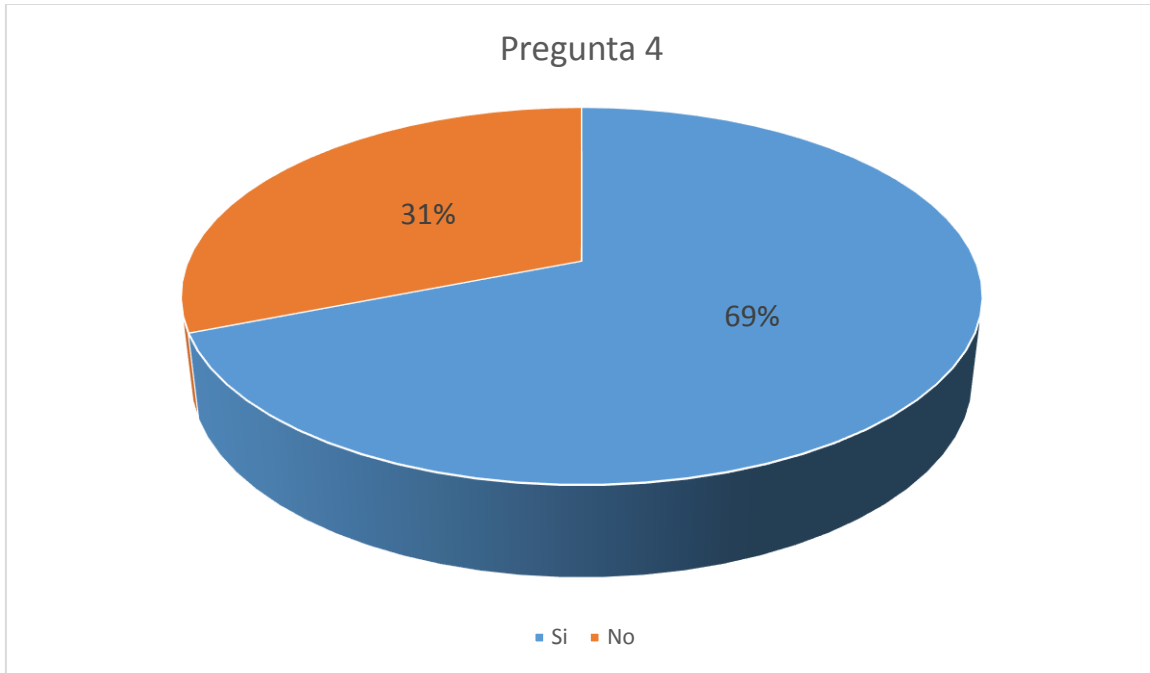
**Pregunta 2:** El 100% de los participantes manifestó que la explicación sobre el procedimiento de la intervenciones en la jornada de dialogo fue Clara. Dentro de los comentarios se destaca Clara porque se despejaron inquietudes porque estuvo muy bien explicada, organizada y concisa.



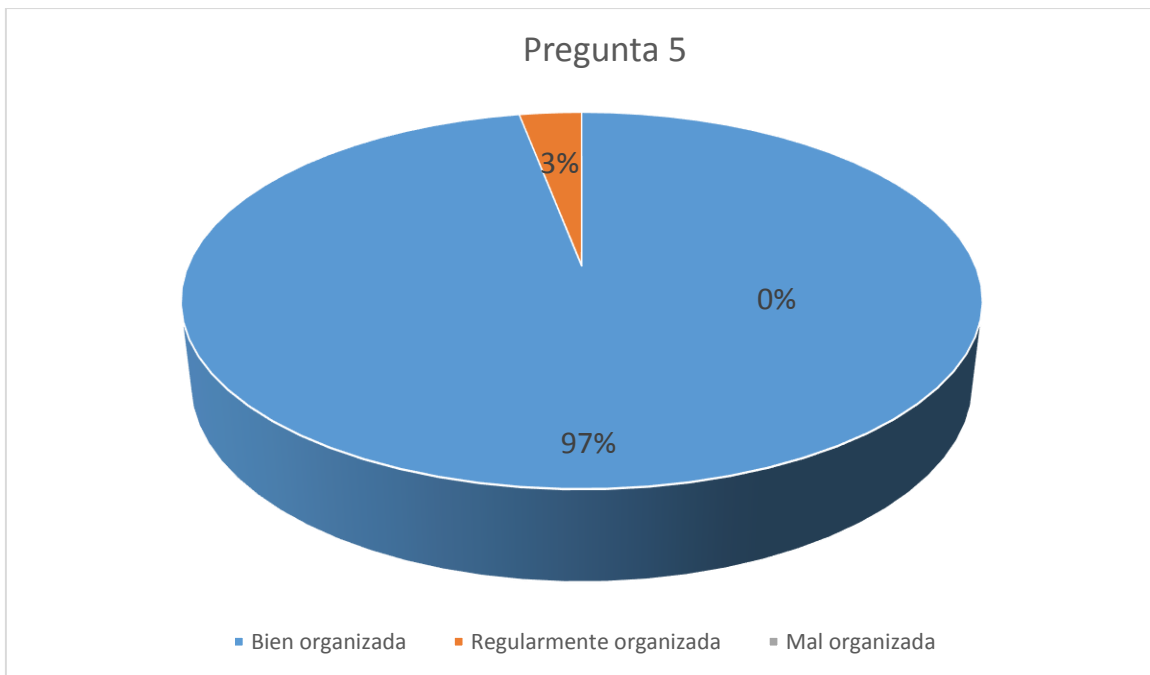
**Pregunta 3:** El 100% de los participantes afirmó que la información presentada en la jornada de dialogo responde a sus intereses. Algunos de los comentarios tienen que ver con hay claridad en el funcionamiento de la institución, cumplió mis expectativas, cumplió con lo esperado, me di cuenta de la ejecución de los recursos.



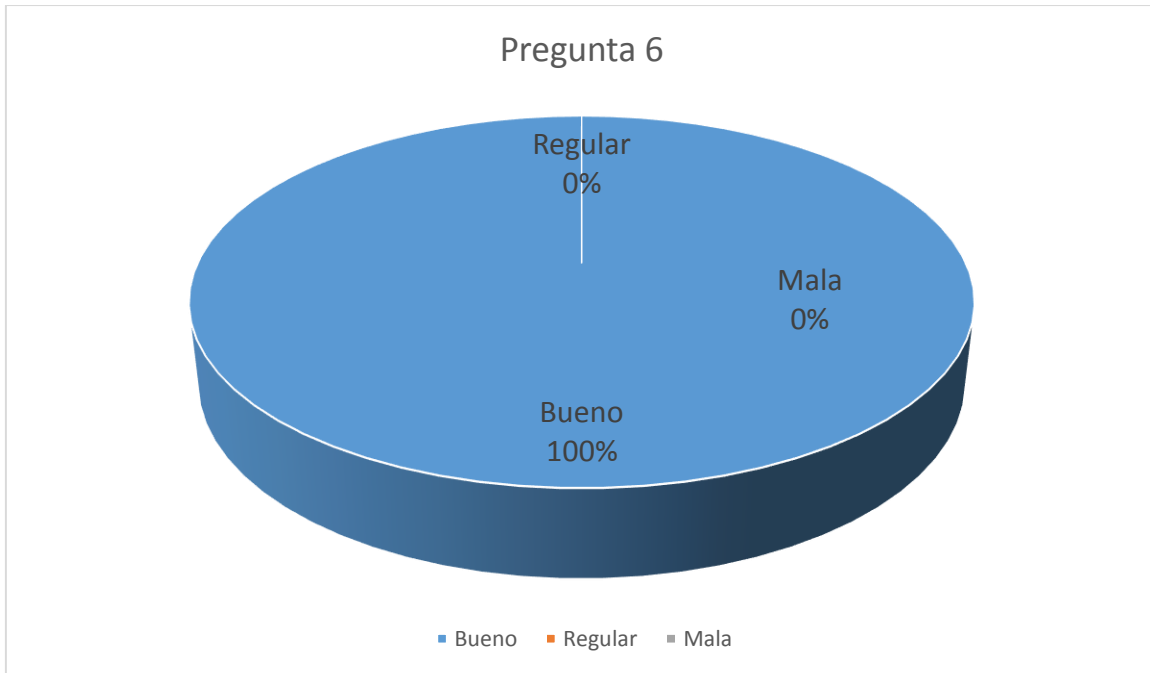
**Pregunta 4:** El 69% de los participantes manifestó haber consultado información acerca de la gestión de la entidad, antes de la jornada de diálogo; mientras que el 31% afirmó que no. La mayoría consultó información a través medios digitales como la página web.



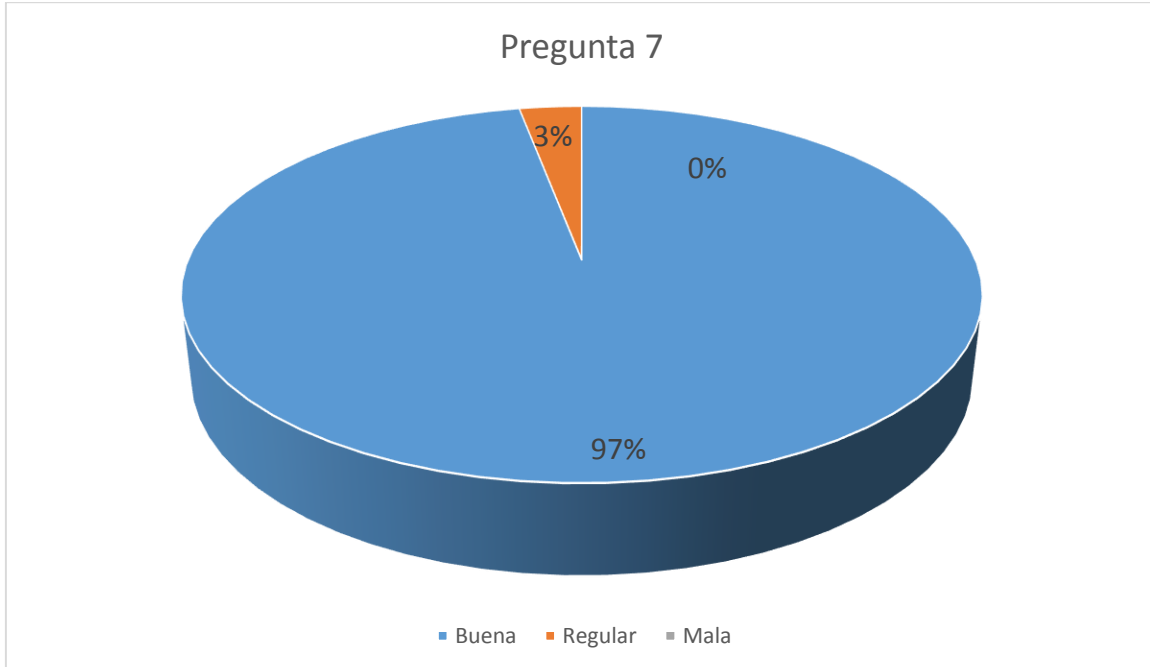
**Pregunta 5:** El 97% de los participantes considero que la jornada de dialogo se desarrolló de manera bien organizada y un 3% contestó regularmente organizada.



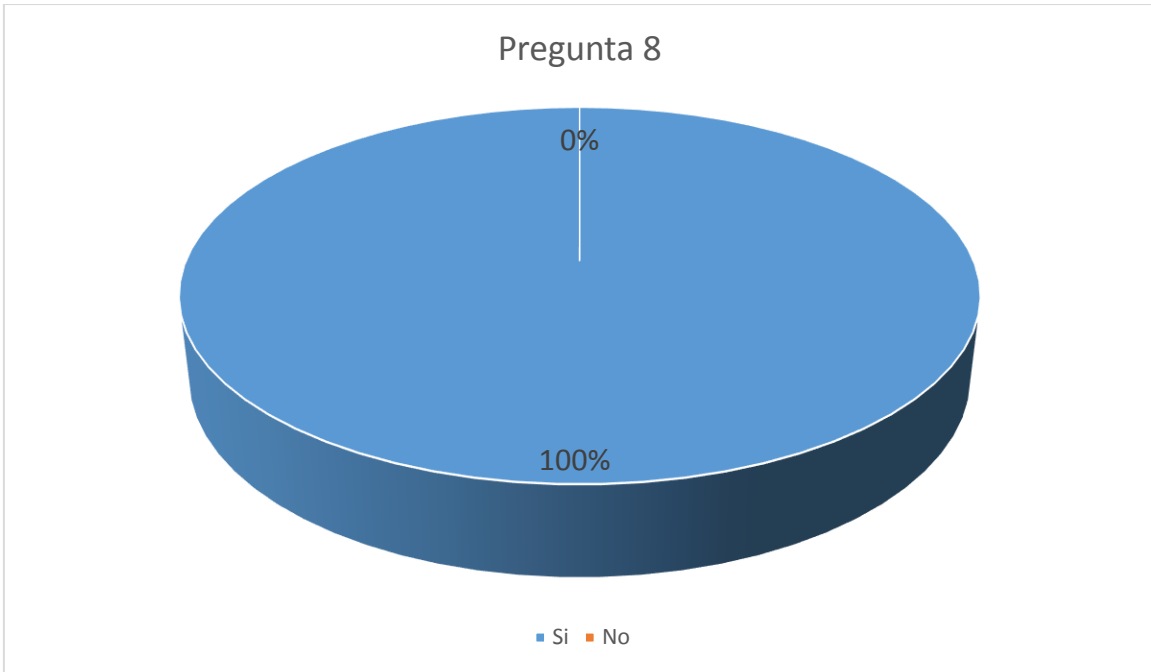
**Pregunta 6:** El 100% de los participantes evaluó la importancia de los temas tratados con el calificativo bueno.



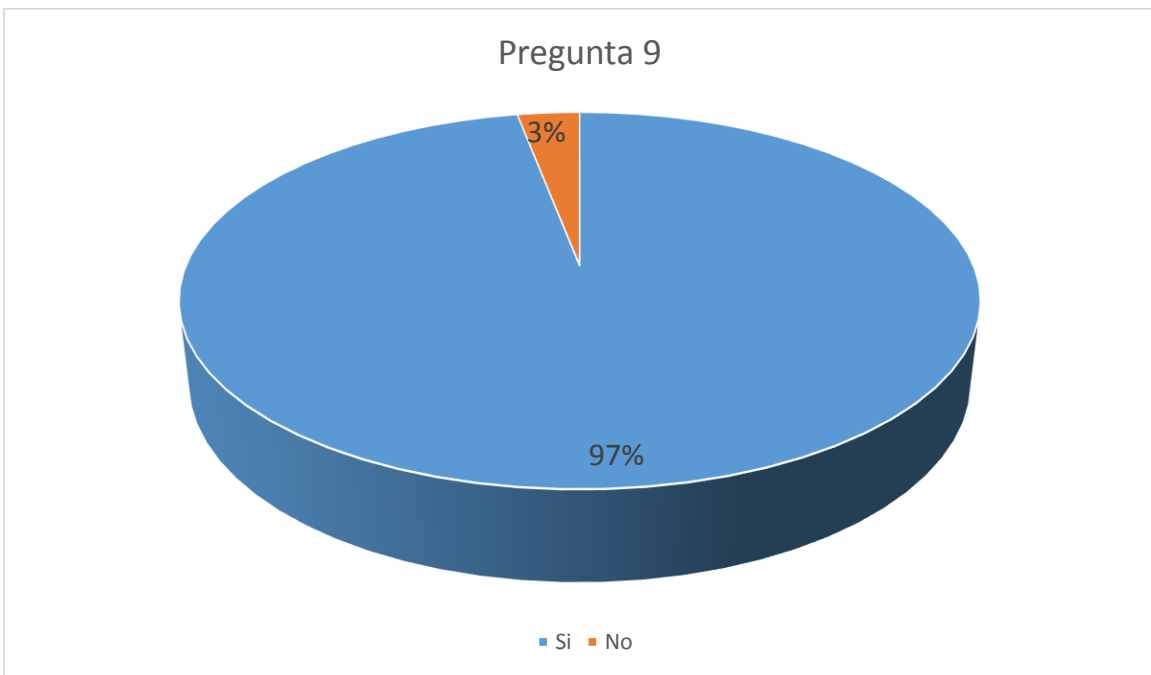
**Pregunta 7:** El 97% de los participantes que la oportunidad para que los asistentes inscritos opinen en la jornada de dialogo fue buena. Y un 3% determinó que regular.



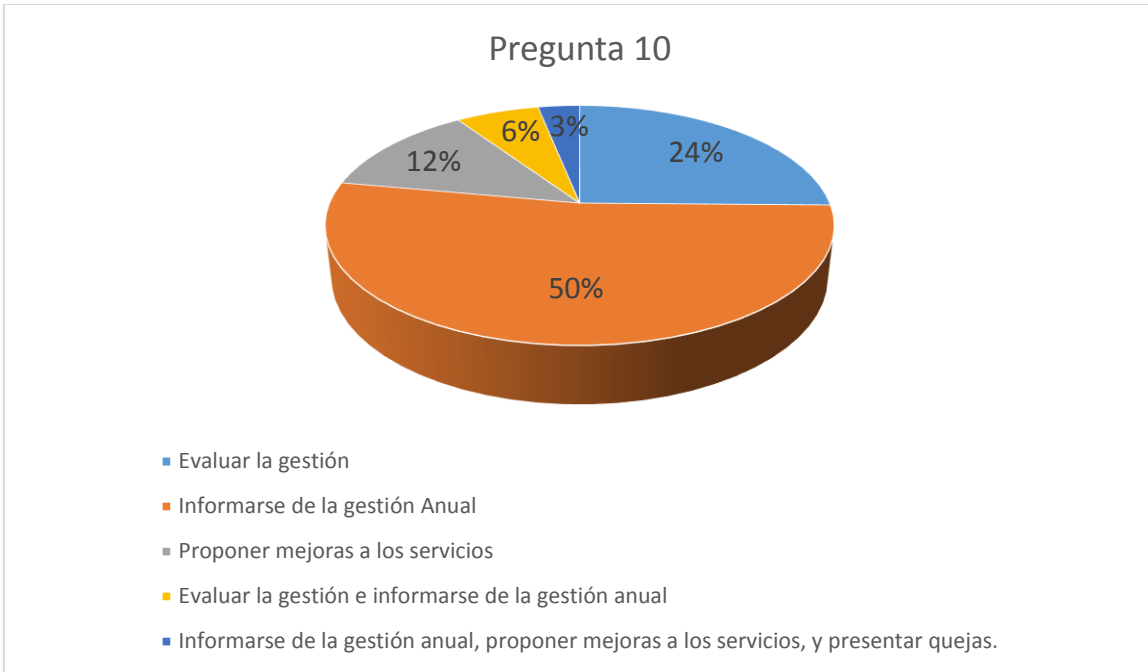
**Pregunta 8:** El 100% de los participantes anotó que la información suministrada en la jornada de dialogo, permite ejercer un control efectivo sobre la gestión de la entidad. Algunos acerca del porque tienen que ver con: porque se obtuvo información sobre la gestión realizada, se da a conocer la gestión de la Aunap, porque con la temática se pueden confrontar los procesos, porque estamos seguros del apoyo de la entidad.



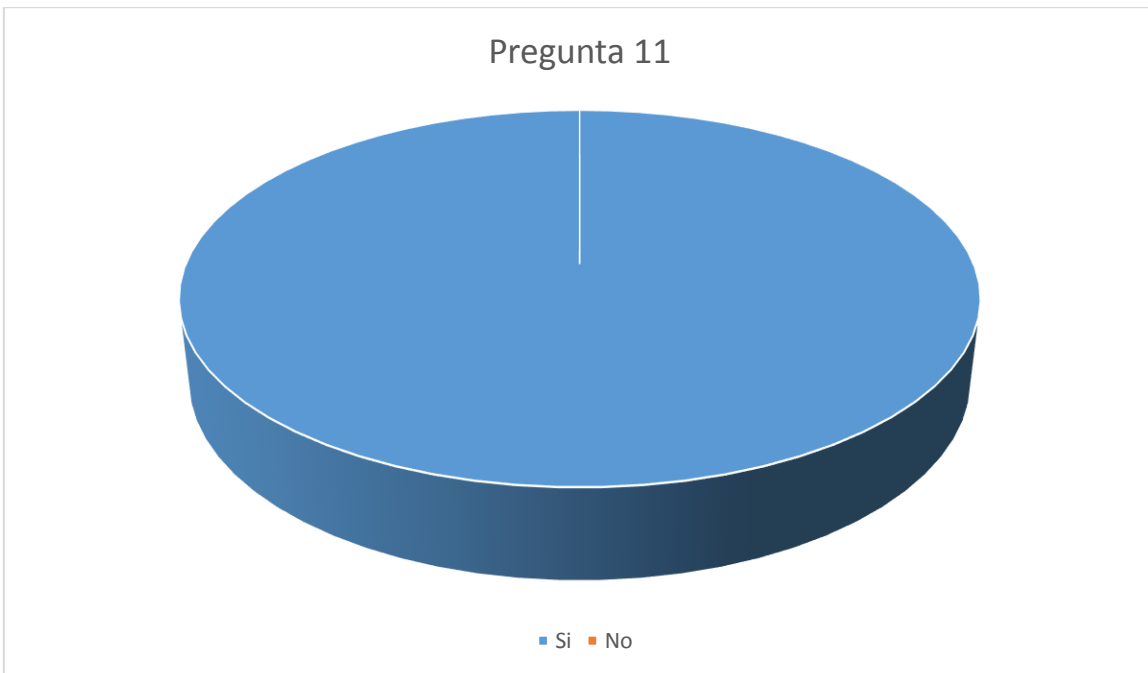
**Pregunta 9:** El 97% de los participantes consideró que la jornada de dialogo dio a conocer los resultados de la gestión de la entidad, porque desconocimos muchas gestiones. No obstante, un 3% respondió no, porque faltó divulgación en general.



**Pregunta 10:** El 50% de los participantes señaló que según su experiencia, primordialmente la jornada de dialogo permite a los ciudadanos o usuarios informarse de la gestión anual. Por su parte, el 24% dijo que permite evaluar la gestión, el 12% respondió proponer mejoras a los servicios, el 6% evaluar la gestión e informarse de la gestión anual, otro 6% anotó evaluar la gestión y proponer mejoras en los servicios y un 3% informarse de la gestión anual, proponer mejoras a los servicios, y presentar quejas.

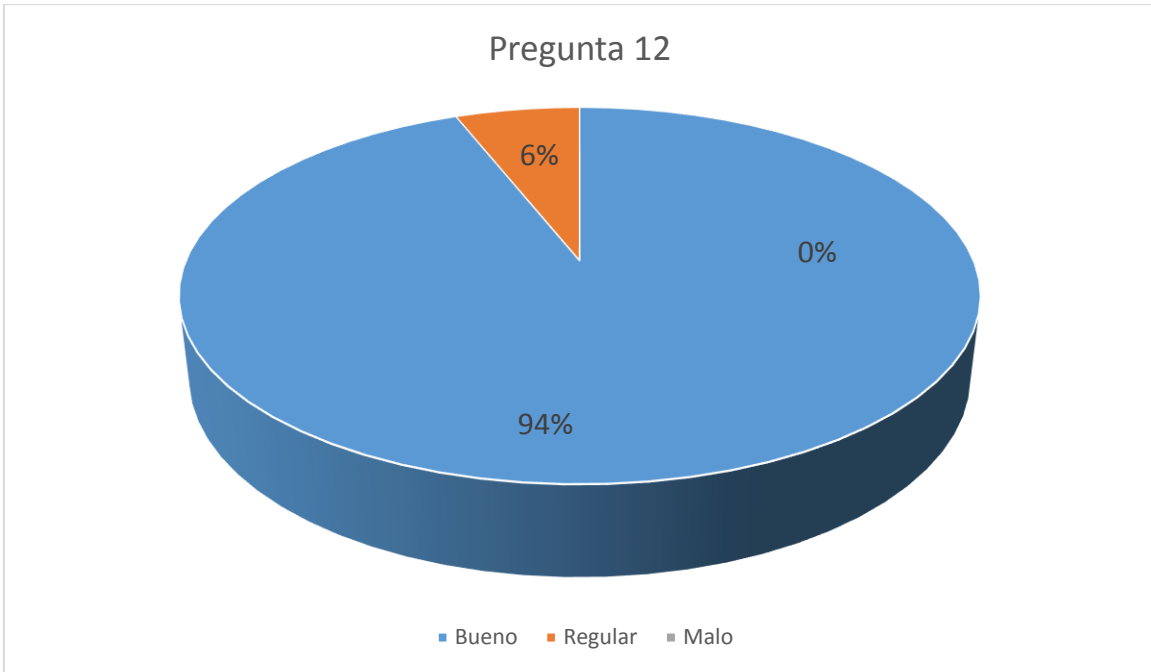


**Pregunta 11:** El 100% de los participantes considero que la jornada de dialogo cumplió con sus expectativas. Uno de los comentarios fue: Porque aclaré dudas.

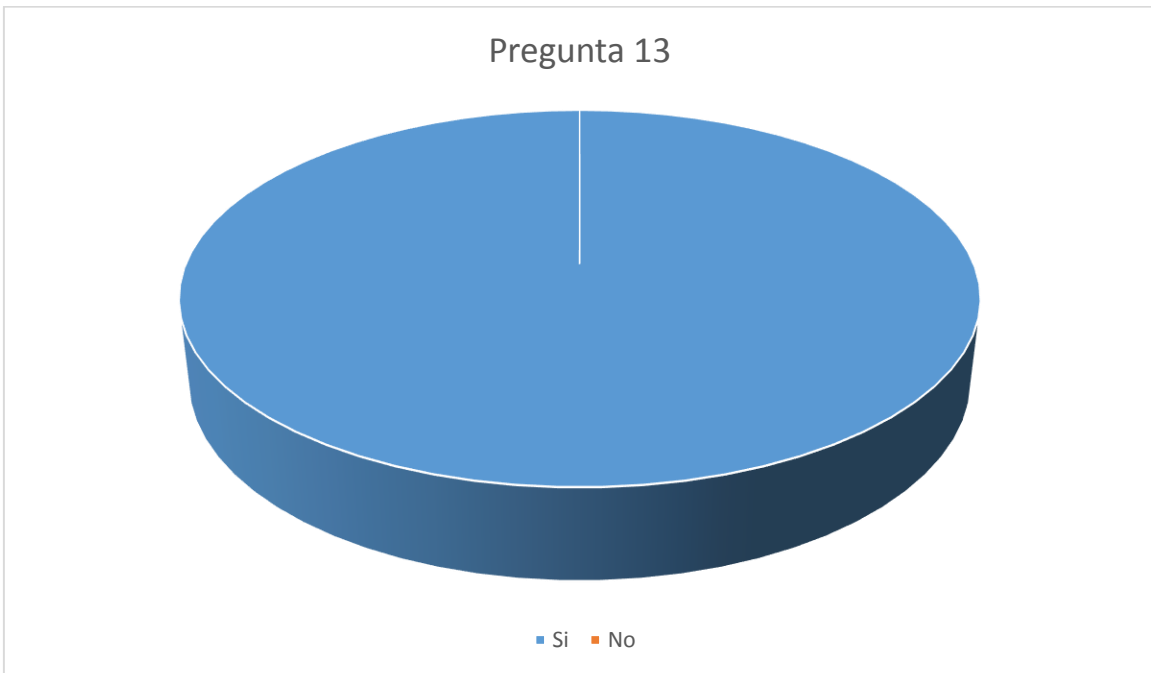


**Pregunta 12:** El 94% calificó como bueno el ejercicio de jornada de diálogo para el proceso de Rendición de cuentas. El 6% respondió regular.

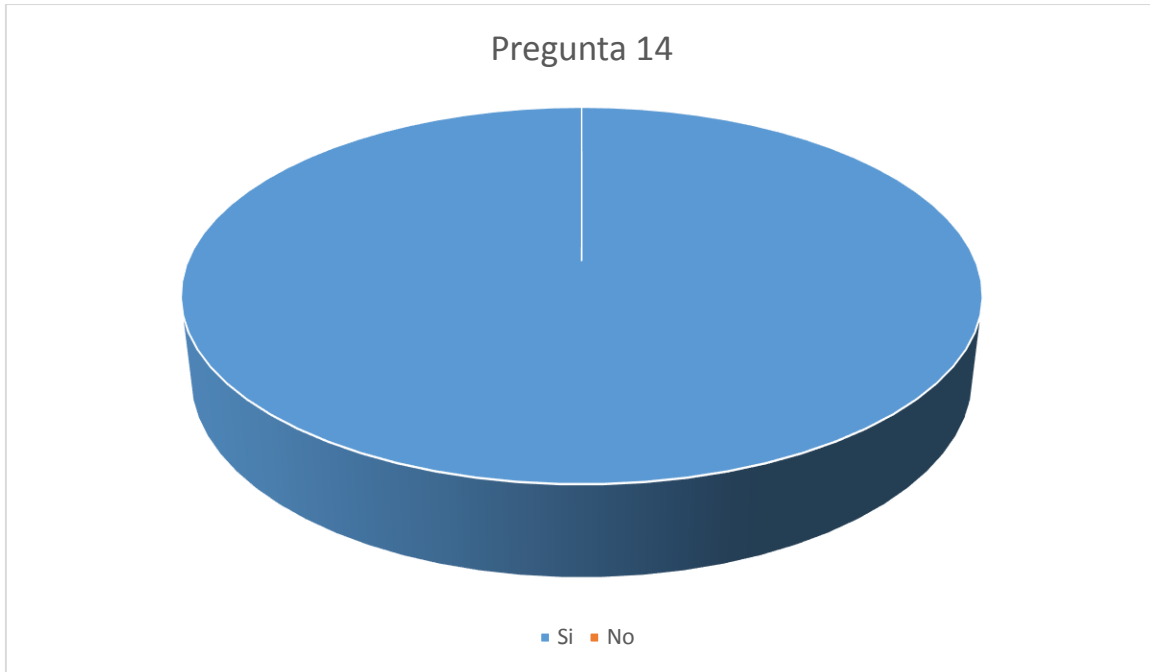




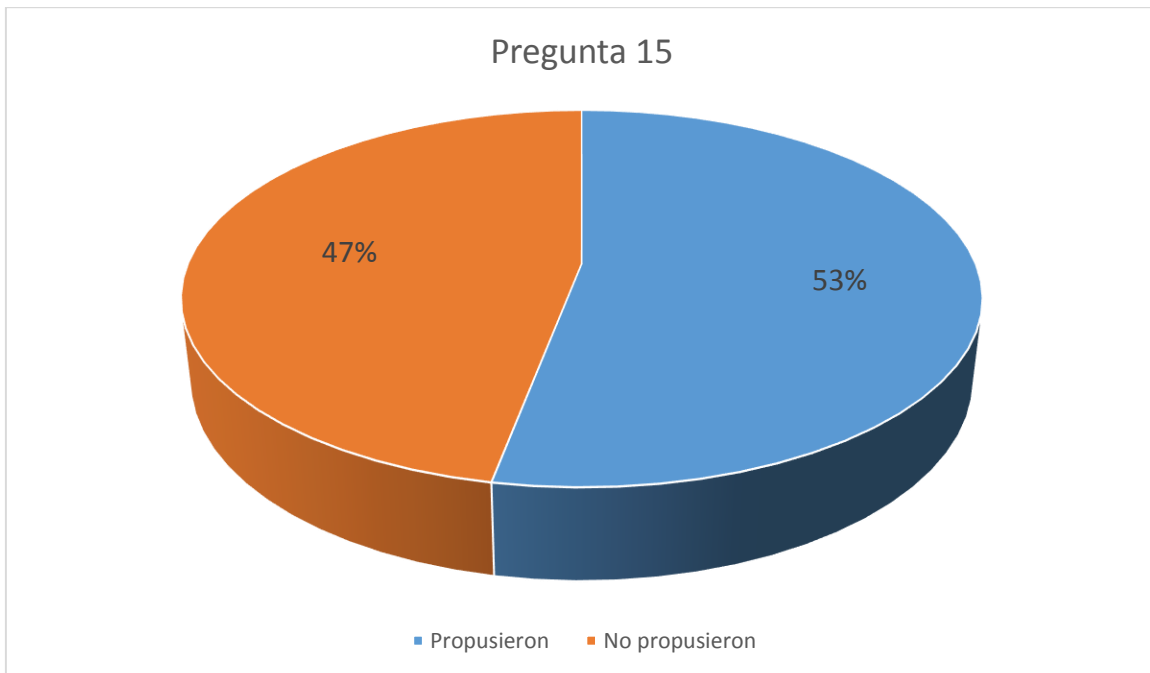
**Preguntas 13:** El 100% acogería una nueva invitación a participar en estos espacios de diálogo de la entidad. Algunos comentarios fueron: porque puedo conocer los nuevos compromisos, me interesa el tema y llena mis expectativas.



**Pregunta 14:** El 100% de los participantes Si considera necesario que las entidades públicas continúen realizando jornadas de dialogo. Algunas de sus razones fueron: por claridad al informar a la comunidad, por veeduría ciudadana, por estar enterado de los estados de la entidad.



**Pregunta 15:** El 53% de los participantes propuso un tema de su interés sobre la gestión de la entidad para las próximas jornadas de dialogo. El 47% dejó el espacio en blanco.



**Algunos comentarios y sugerencias frente a futuras temáticas en espacios de diálogo:**

- Articulación intersectorial y entidades competentes, participación comunitaria y sus experiencias, fortalecimiento de canales de comercialización y capacitación.
- Creación de proyectos y fácil acceso
- Conciencia para la preservación de las especies y el sustento de las generaciones futuras

- Control de recursos pesqueros en los ríos de la Orinoquia y el compromiso que deben tener los pescadores en retribuir al medio y a los cuerpos de agua lo que extraen
- Estuvo muy dinámica y completa la información
- La rendición de cuentas toca todos los temas necesarios y no añadiría nada , estuvo muy completo
- Para pescadores programas de sustitución en tiempos de veda
- Datos actuales de producción nacional
- Inversión por región
- Presentar el proyecto más sobresaliente de la región y sus componentes técnicos y financieros
- La legalización y el racionamientos de los pescadores artesanales, como patrimonio de Colombia

### 6.1 ALGUNOS COMENTARIOS DE LA ENCUESTA

Lo Bueno	Por mejorar
<p>Estuvo muy dinámica y completa la información</p> <p>La rendición de cuentas toca todos los temas necesarios y no añadiría nada , estuvo muy completo</p> <p>Pude conocer los nuevos compromisos y llenó mis expectativas.</p> <p>Se obtuvo información sobre la gestión realizada, se da a conocer la gestión de la Aunap.</p> <p>Porque con la temática se pueden confrontar los procesos</p> <p>Estamos seguros del apoyo de la entidad.</p>	<p>Faltó divulgación en general</p> <p>Importante presentar un proyecto destacado de la región y presentar sus componentes, técnicos y financieros.</p> <p>Un componente de sensibilización de la labor pesquera y acuícola.</p> <p>Inscripción previa para mejorar el orden y la participación en espacios Personalizados.</p>

# ANÁLISIS DOFA

## CONCLUSIONES

M  
A  
T  
R  
I  
Z

### FORTALEZAS

- Buen manejo de diversos temas de Director General en rueda de prensa y espacios personalizados.
- Metodología favoreció mayor participación ciudadana.
- Agenda dinámica (espacios abiertos, muestras culturales, marcos para fotografías)
- Conocimiento de la entidad de parte de los participantes
- Acciones y proyectos adecuados y adaptados a las realidades de las regiones
- Presentaciones del informe de gestión corto y conciso (presupuesto, inversión, proyecto, impacto)


### DEBILIDADES

- Más herramientas técnicas y medios para visibilizar presentación informe de gestión
- Creatividad de parte de las direcciones misionales, para llamar la atención de los asistentes a visitar su stand.
- Pre-Inscripción para atención personalizada y asignación de tiempos
- Faltó un formato donde fueran consignados datos de las personas que se acercaron al stand, tipo de inquietud o necesidad de información resuelta.
- Haber extendido aún más la convocatoria a otras instancias del sector pesquero y acuícola para presentar sus ofertas diversas.

<p><b>D</b> <b>O</b> <b>F</b> <b>A</b></p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <p>Alta participación de los principales grupos de interés de la entidad: pescadores y acuicultores</p> <p>Buena participación y acogida de los espacios personalizados con el Director General</p> <p>Trabajo cercano con los grupos de interés para identificar las necesidades</p>	<p><b>AMENAZAS</b></p> <p>Baja participación de entidades del sector y órganos de control en la Feria</p> <p>Grupos de interés inconformes por no haber alcanzado a la atención personalizada</p>
--	---	---

**ANEXOS**

**ANEXO 1 FORMATO DE ENCUESTA**

 <p><b>AUNAP</b> AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA</p>	<p>FORMATO DE EVALUACIÓN JORNADA DE DIÁLOGO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS</p>	Código: FT-DE- 03
		Versión: 1
		Fecha: Página: 1 de 4

FECHA \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**DATOS**

(Opcional, si prefiere mantenerse anónimo puede dejar este espacio sin diligenciar)

Nombre \_\_\_\_\_

Entidad: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Agradecemos su participación en esta Jornada de Diálogo para el proceso de Rendición de Cuentas.

De manera que la entidad pueda mejorar sus procesos y brindarle una mejora en la prestación del servicio, es importante que diligencie la siguiente encuesta que evalúa aspectos de la Jornada de Diálogo para el proceso de Rendición de Cuentas. Recuerde que sus aportes son valiosos para nuestra entidad.

Marque con una (X) la respuesta

**1. ¿Cómo se enteró de la Jornada de Diálogo?**

- Medios digitales (Web)
- Medios radiales o televisivos
- Medios escritos (revista, periódicos)
- Invitación directa



Otro medio Cual: \_\_\_\_\_

**2. ¿La explicación sobre el procedimiento de las intervenciones en la Jornada de Diálogo fue?**

- Clara
- Confusa ¿Por \_\_\_\_\_ qué?

**3. ¿La información presentada en la Jornada de Diálogo responde a sus intereses?**

- Si
- No ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**4. ¿Consultó información de la Gestión de la Entidad antes de la Jornada de Diálogo?**

- Si
- No

¿A través de qué medio? \_\_\_\_\_

**5. Considera usted que la Jornada de Diálogo se desarrolló de manera:**

- Bien organizada
- Regularmente organizada
- Mal Organizada

**6. Cómo evalúa la importancia de los temas tratados.**

- Buena
- Regular
- Mala

**7. ¿La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen en la Jornada de Diálogo fue?**

- Buena

- Regular
- Mala

**8. ¿La información suministrada en la Jornada de Diálogo, permite ejercer un control efectivo sobre la gestión de la Entidad?**

- Si
- No      ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**9. Considera que en la Jornada de Diálogo dio a conocer los resultados de la Gestión de la Entidad:**

- Si
- No      ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**10. Según su experiencia, primordialmente la Jornada de Diálogo permite a los ciudadanos o usuarios:**

- Evaluar la Gestión
- Informarse de la Gestión Anual
- Proponer mejoras a los servicios
- Presentar quejas
- Otra      Cual: \_\_\_\_\_

**11. ¿La Jornada de Diálogo cumplió con sus expectativas?:**

- Si
- No      ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**12. ¿En general, cómo califica este ejercicio de Jornada de Diálogo para el proceso de Rendición de Cuentas?**

- Bueno
- Regular
- Malo

**13. ¿Volvería a participar en otra Jornada de Diálogo organizada por esta Entidad?**

- Si
- No      ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**14. ¿Considera necesario que las entidades públicas continúen realizando Jornadas de Diálogo?**

- Si
- No      ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**15. Por favor proponga un tema de su interés sobre la Gestión de esta Entidad para las próximas Jornadas de Diálogo:**

---

---

---

---

---