



El campo  
es de todos

Minagricultura

# Estrategia de Rendición de cuentas 2018-2019



**AUNAP**

AUTORIDAD NACIONAL  
DE ACUICULTURA Y PESCA

"Acuicultura y Pesca Con Responsabilidad"

## Justificación

Para **La Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca – Aunap**, entidad adscrita al Ministerio de Agricultura y Desarrollo (MADR), encargada de ejecutar la política pesquera y de la acuicultura en el territorio colombiano con fines de investigación, ordenamiento, administración, control y vigilancia de los recursos pesqueros, consciente de la necesidad de generar una cultura de apertura a la información, transparencia, y diálogo con los ciudadanos, una de las pretensiones principales del Estado, considera necesaria la generación de espacios de dialogo e interacción donde los diferentes grupos de interés se relacionen con su labor misional y gestión institucional, fortaleciendo el ejercicio de rendición de cuentas con los elementos de información, dialogo y responsabilidad.

**La Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (Aunap)** con el fin de lograr mayores niveles de desarrollo, en beneficio de la comunidad en general, generando espacios de socialización y retroalimentación que promuevan los principios de transparencia, oportunidad y acceso a la información.

En 2017, la Aunap atendiendo a las recomendaciones del Plan de Acción Compes 3654 de 2010 y a varios documentos que se han elaborado desde distintas entidades como DAFP y el DNP se enfoca en la construcción de un Gobierno abierto, desarrolló la estrategia de Rendición de Cuentas con base acciones cercanas, participativas y la utilización de un nuevo lenguaje: espacios de diálogo, a través de los cuales dio a conocer su gestión.

La estrategia de Rendición de Cuentas para la presente vigencia está enmarcada en el Estatuto Anticorrupción, Ley 1474 de 2011 y la Ley 1757 de 2015, y se desarrolla bajo la metodología dispuesta en el Manual Único de Rendición de cuentas MURC, a través de la definición de actividades de información, dialogo y responsabilidad.

Para ello, se hará uso de los diferentes canales de comunicación de acuerdo a las capacidades institucionales con el propósito de difundir el quehacer institucional y contribuir al fortalecimiento de las relaciones entre la **Aunap**, sus colaboradores y los grupos de interés.

La **Aunap** presenta el documento Estrategia de Rendición de Cuentas 2019, donde se exponen las diferentes acciones que implementa la entidad en materia de



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)

participación y rendición de cuentas, con el objetivo de establecerlo como lineamiento para facilitar los mecanismos de transparencia, control social y lucha contra la corrupción.

En 2019, la meta está encaminada en lograr que los ejercicios de rendición de cuentas mantengan una constante y fluida interacción con la ciudadanía de manera transparente y participativa, haciendo de la rendición de cuentas un ejercicio de participación ciudadana en la gestión como un proceso que facilita la evaluación y control ciudadano en el ciclo de la gestión pública.

Lo anterior, aprovechando los diferentes espacios de información y comunicación con los que cuenta la entidad: divulgación de boletines de prensa, participación en ferias, mecanismos virtuales, encuentros sectoriales, realización de audiencia pública de rendición de cuentas, entre otros.

## **Conceptos Básicos de la Rendición de Cuentas**

**La Autoridad de Acuicultura y Pesca –AUNAP-** con el fin de fortalecer los mecanismos de transparencia, participación ciudadana, control social y la comunicación con su público objetivo, formula la “Estrategia de Rendición de Cuentas”, la cual se consolida bajo los 3 elementos que establece la Función Pública en el Manual Único de Rendición de cuentas (MURC):

- **Información**

Informar públicamente sobre las decisiones y explicar la gestión pública, sus resultados y los avances en la garantía de derechos.

- **Diálogo**

Dialogar con los grupos de valor y de interés al respecto, explicando y justificando la gestión, permitiendo preguntas y cuestionamientos, en escenarios presenciales de encuentro, complementados, si existen las condiciones, con medios virtuales.



- **Responsabilidad**

Responder por los resultados de la gestión definiendo o asumiendo mecanismos de corrección o mejora en sus planes institucionales para atender los compromisos y evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo.

## **La Rendición de Cuentas en la AUNAP**

### **Objetivo General**

Fortalecer en la **AUNAP** los ejercicios de rendición de cuentas, a través de la difusión de información, clara y oportuna, que permita al ciudadano conocer la gestión de la entidad y su participación en los espacios de dialogo.

La información de esta Rendición de Cuentas consiste en los resultados de la gestión de la política pesquera y de acuicultura del periodo comprendido entre 01/11/2018 y 31/10/2019.

### **Objetivos específicos**

- Generar espacios de participación, colaboración y transparencia.
- Implementar acciones de mejora en cuanto a la calidad de la información que publica la **AUNAP** para conocimiento de los ciudadanos.

### **Marco legal**

Dentro de la normatividad aplicable a la estrategia de participación ciudadana y rendición de cuentas, en Colombia existe gran cantidad de normatividad que involucra las temáticas asociadas a la Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas y los procesos inmersos en ellas. Por tal motivo se extrajo las consideradas más sobresalientes, iniciando con la Constitución Política hasta el documento CONPES 3654.



## CONSTITUCIÓN POLÍTICA 1991

**Artículo 2:** “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.”

**Artículo 23:** “El derecho de petición permite a las personas acceder en forma oportuna a la información y documentos públicos. Obliga a la entidad a facilitar la información y el acceso a documentos que no son de reserva legal”.

**Artículo 74:** “Derecho de las personas y organizaciones a acceder a los documentos públicos”.

**Artículo 209:** “Obligación de cumplir con el principio de publicidad de la administración – dejar ver lo público”.

**Artículo 270:** “La ley organizará las formas y los sistemas de participación ciudadana que permitan vigilar la gestión pública que se cumpla en los diversos niveles administrativos y sus resultados.”

**Ley 152 de 1994:** Ley orgánica del Plan Nacional de Desarrollo Considera obligaciones de producción y presentación de información de la rama ejecutiva, especialmente para fines de rendición de cuentas interna, planeación y seguimiento y establece un Consejo Nacional de Planeación, que incluye participantes de organizaciones sociales.

**Ley 850 de 2003:** Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas. De acuerdo a su artículo 4º, la vigilancia de la gestión pública por parte de la veeduría ciudadana se podrá ejercer sobre la gestión administrativa, con sujeción al servicio de los intereses generales y la observancia de los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad, y publicidad.



**Ley 1474 de 2011:** Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública. En el artículo 78 sobre democratización de la administración pública (el cual modifica el artículo 32 de la Ley 489 de 1998), se establece que todas las entidades y organismos de la administración pública (nacional y territorial): “tendrán que rendir cuentas de manera permanente a la ciudadanía bajo los lineamientos de metodología y contenidos mínimos establecidos por el Gobierno Nacional, los cuales serán formulados por la Comisión Interinstitucional para la Implementación de la Política de Rendición de Cuentas creada por el Conpes 3654 de 2010”.

**Ley 1712 de 2014:** La Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional contiene disposiciones generales sobre la publicidad y contenido de la información.

**Ley 1757 de 2015:** Dicta disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.

**Decreto 19 de 2012:** Suprimir o reformar los trámites, procedimientos y regulaciones innecesarios existentes en la Administración Pública, con el fin de facilitar la actividad de las personas naturales y jurídicas ante las autoridades, contribuir a la eficiencia y eficacia de éstas y desarrollar los principios constitucionales que la rigen.

**CONPES 3654:** Este tiene como objetivo consolidar la Rendición de Cuentas del ejecutivo como un proceso permanente que comprenda tanto la oferta de información clara y comprensible como espacios institucionalizados de explicación y justificación de las decisiones, acciones y resultados en el ciclo de la gestión pública (planeación, presupuesto, ejecución, seguimiento y evaluación); igualmente la política busca aumentar sustancialmente el número de ciudadanos y organizaciones que hacen parte de ejercicios de rendición de cuentas.

**NTGEL 003:** IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LÍNEA. SELLO GOBIERNO EN LÍNEA COLOMBIA. REQUISITOS PARA GOBIERNO ABIERTO. Esta norma específica los requisitos que deben cumplir las Entidades para demostrar su contribución a la construcción de un Estado más transparente, participativo y colaborativo en los asuntos públicos, mediante el uso de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones, y considerando estándares, buenas prácticas y



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)

lineamientos del MINTIC. Así mismo, define la clasificación como Entidad abierta mediante la categorización por niveles.

## 1. ANÁLISIS DEL ESTADO DEL PROCESO DE RDC EN LA ENTIDAD 2018

Con el objetivo de obtener insumos para direccionar la estrategia de Rendición de Cuentas que se desarrollará en la vigencia 2019, se tendrá como punto de partida el análisis de las debilidades y fortalezas de la entidad sobre las acciones de los espacios de diálogo efectuados en el año 2018, además de la evaluación realizada por parte del Comité de Rendición de Cuentas de dicha vigencia en cumplimiento de la estrategia de control y evaluación de la gestión de la Entidad. En 2018 **La Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca Aunap**, acorde al Manual único de Rendición de Cuentas, desarrollo espacios de diálogo virtual y presencial, así como acciones de información, diálogo y responsabilidad.

### Foros Virtuales

Para el 2018 se consolidó parte de la Estrategia de Rendición de Cuentas de la **Aunap** y quedó incluido dentro del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) 2018: “realizar foros virtuales como espacios de interacción con la ciudadanía y demás grupos de interés para el intercambio de ideas en temas relacionados con la pesca y la acuicultura en Colombia”; lo anterior, en los meses de marzo, junio y septiembre, siendo éste el último programado durante la presente vigencia.

Los Foros Virtuales (constituyen un canal de comunicación por Internet, que ofrecen un espacio de interacción e intercambio de conocimiento sobre un tema específico entre los usuarios y la entidad). En este espacio se dio a conocer temas coyunturales, entre ellos, uso sostenible de los recursos pesqueros, solución tecnológica para los sistemas acuícolas, los cuales fueron determinados a partir de una serie de encuestas, donde los usuarios decidieron la temática de su interés:



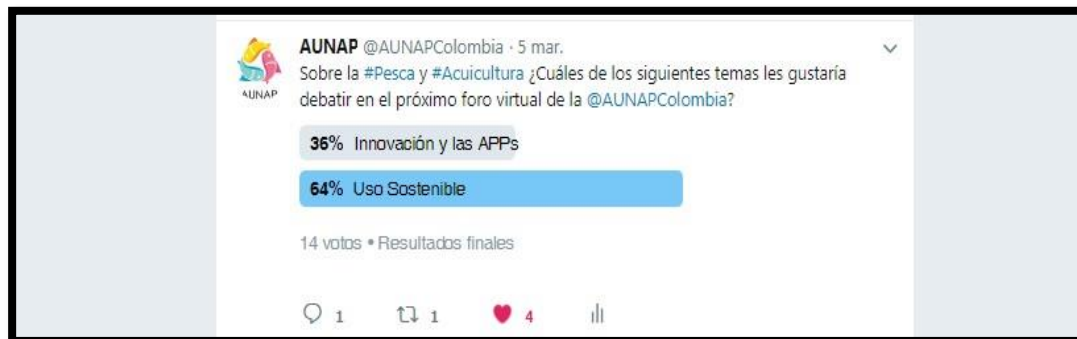


Foto 1: Encuesta en twitter para definir la temática del foro virtual

### Dentro de los resultados destacados se encuentra:

- Se contó con la participación y apoyo de profesionales de las diferentes direcciones técnicas y oficina OGCI, lo que logró involucrar a los colaboradores en la estrategia y diversificar las temáticas y metodología.
- Se involucró a los usuarios en la selección de la temática a desarrollar en el foro virtual.
- Se identificó que el Facebook de **Aunap**, canal a través del cual se emitieron los foros virtuales, cuenta con usuarios que manejan el lenguaje técnico y tienen una preferencia por este tipo de temáticas.
- El foro “Tecnología biofloc, solución tecnológica para los sistemas acuícolas, logró 77 me gusta, 6 me encanta, 88 comentarios, fue compartido por 11 personas, obtuvo 1.092 reproducciones y 177 reacciones, siendo el de mayor impacto.

### Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas:

La Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas fue un espacio de diálogo retomado por la **AUNAP** en 2018, teniendo en cuenta que, en la evaluación realizada por el Comité de Rendición de Cuentas 2017, éste sigue siendo uno de los



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@ aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@ aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)



mecanismos más afectivos, permitiendo la interlocución y diálogo entre servidores públicos y ciudadanía y la circulación de información de interés público, tales como: presupuestos, ejecución de presupuestos, avances, causas de retrasos, limitaciones, entre otros.

Este mecanismo de dialogo presencial se llevó a cabo el 11 de diciembre de 2018 en el Salón Bolívar 2 del Hotel Tequendama, Bogotá; contó con la participación de servidores públicos, asociaciones de acuicultura y pesca, entidades públicas asociadas al sector, entidades públicas no asociadas al sector y órganos de control, para un total de 50 asistentes.

Este espacio de dialogo estuvo enmarcado en el mensaje “**AUNAP-** Avancemos Unidos Por Nuestros Acuicultores Y Pescadores Colombianos”, bajo esta consigna y con el objetivo de involucrar a los colaboradores de la entidad en los procesos de Rendición de Cuentas, se realizó una convocatoria interna para dar a conocer a través de imágenes la importancia de la actividad pesquera y de la acuicultura, con mensajes que destacaban el potencial de cada actividad y la importancia de avanzar, en cumplimiento de sus necesidades. Estas fotografías hicieron parte de la galería que fue instalada al ingreso del salón donde se efectuó la Rendición de Cuentas, la cual pudo ser admirada por los participantes.





Foto 2: Muestra Fotográfica

Para la circulación de información se elaboraron presentaciones cuyo lineamiento dado dentro de Comité de Rendición de Cuentas fue: actividad, proyecto, programa, Inversión e impacto.

De acuerdo con el objetivo de la Audiencia de informar de forma clara, directa y de acuerdo a las necesidades de la ciudadanía los resultados de la gestión de la entidad, el evento se estructuró de la siguiente manera:

- Registro de asistentes
- Bienvenida y apertura a la Rendición de Cuentas
- Himno Nacional de la República
- Video RDC
- Presentación de la metodología del foro
- Discurso de apertura Director General
- Intervención Asesor de Control Interno
- Intervención equipo Secretaria General
- Financiera
- Administrativa



- Talento Humano
- Atención al ciudadano
- Contratos
- Apertura segunda parte
- Intervención Dirección Técnica de Administración y Fomento
- Intervención Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia
- Intervención Oficina de Generación Del Conocimiento y la Información
- Espacio para preguntas
- Testimonios
- Cierre

Cada uno de los coordinadores de los diferentes procesos, direcciones técnicas y oficina de generación del conocimiento y de la información de la **Aunap**, dio cuenta de las acciones y resultados, así como los presupuestos comprometidos, durante la vigencia 2017 y 2018, Corte 31 de octubre.



Foto 3. Directores de las áreas misionales de la Aunap dando respuesta a inquietudes del auditorio

En la segunda parte de la Audiencia Pública Participativa, se realizó un conversatorio con los asistentes, bajo el liderazgo del Director General, Dr. Nicolás del Castillo, directores técnicos y colaboradores de la **Aunap**, quienes dieron respuesta a las inquietudes del público presente en el auditorio y usuarios que hicieron seguimiento a la trasmisión streaming a través de @AunapColombia.





Dentro de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se habilitó un stand – punto de atención al ciudadano, con el fin de que los participantes pudieran interponer sus peticiones, quejas, solicitudes, y demás.



## Componente diferencial:

La estrategia de RDC 2018 permitió la generación de espacios diferenciales de acceso a la información para niños y niñas. Por ello, dentro de su portal Web habilitó el espacio de información **AunapKids**, el cual fue retroalimentado con infografías, presentaciones e imágenes que les permiten a los menores entender la misionalidad de la entidad, incentivar en los menores el gusto por las temáticas acuícolas y pesqueras y la importancia de cuidar el recurso pesquero con la implementación de buenas prácticas como consumidores.

Bajo la consigna de que los niños son el futuro de la pesca, quienes se convertirán en multiplicadores de nuestro mensaje en sus familias y círculos sociales, una vez los involucremos como parte de la entidad y la divulgación de contenidos fáciles, dinámicos y cercanos a sus realidades.

Dentro de los alcances más representativos de este espacio creado como parte del proceso de Rendición de Cuentas, se encuentra la actividad “La Pesca Cuenta” la cual logró la vinculación de los hijos de los colaboradores entorno a la construcción de historias inéditas acerca del futuro de la pesca y la acuicultura del país. Estas historias están publicadas en el espacio **AunapKids**, junto a las fotografías de sus autores; lo anterior, con el debido consentimiento de sus padres.



Foto 4: Espacio Aunapkids en página web de Aunap



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@ aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@ aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)

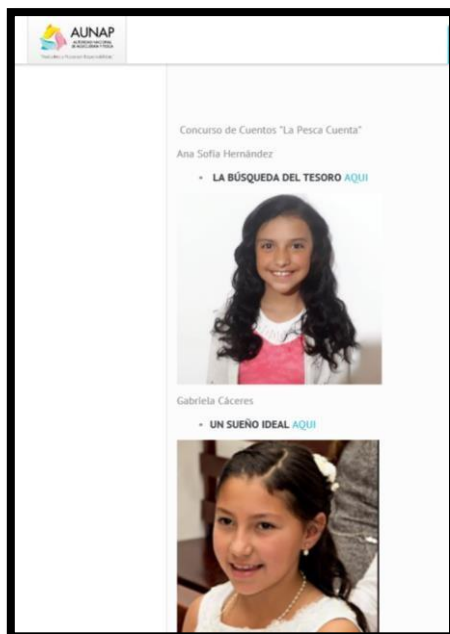


Foto 5: Participantes de "La Pesca Cuenta"

### **Acciones transversales:**

Dentro de las acciones transversales se desarrolló el Concurso de Conocimiento de la entidad bajo la metodología "Quién quiere ser millonario". Esta iniciativa contó con la participación de los colaboradores de la entidad, quienes tuvieron la oportunidad de poner a prueba su conocimiento frente al quehacer misional, los procesos, procedimientos y acciones de las direcciones técnicas y regionales.

Este escenario permitió fortalecer la pertenencia de los servidores públicos por la entidad y hacerlos parte activa de los procesos de Rendición de Cuentas, fortaleciendo así los elementos de información, diálogo y responsabilidad, la cual consiste, entre otras cosas en, contar con incentivos para la rendición de cuentas.





Foto 7: Escenario Concurso de Conocimiento de la Entidad

Los anteriores espacios de diálogo se enmarcaron en los elementos información, diálogo e incentivos, lo que se puede evidenciar en el Informe de Memorias de Rendición de Cuentas publicado en la página [www. Aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co) componente Rendición de Cuentas. Ver en:

<https://www.aunap.gov.co/images//atencionalciudadano/resoluciones/informe-2017-2018.pdf>

Luego de socializar el desarrollo de los espacios de diálogo para el proceso de Rendición de Cuentas de la vigencia anterior, la evaluación del proceso realizada por el Comité de Rendición de Cuentas y el resultado de las encuestas de percepción allegadas por los participantes, se presenta un análisis DOFA (debilidades, fortalezas, oportunidades y amenazas), como punto de partida para la elaboración e implementación de la estrategia de rendición de cuentas 2019.



El campo  
es de todos

Minagricultura

## MATRIZ DOFA

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p>Cumplimiento de agenda en el tiempo establecido</p> <p>Involucrar a los funcionarios de la entidad como parte activa de los procesos de rendición de cuentas</p> <p>Buen manejo de los temas de parte de los líderes de procesos</p> <p>Intervención del Director General en el espacio dispuesto para preguntas</p> <p>Información presentada responde a los intereses</p> <p>Metodología clara y favorece participación del auditorio</p> <p>Buena organización</p>	<p>Presentaciones con texto y poca imagen y/o video</p> <p>Utilización de terminología técnica o propia del quehacer de cada proceso</p> <p>Entrega de informe o material impreso que consolide aspectos relevantes de las presentaciones realizadas (memorias de la sesión)</p> <p>Recepción de encuestas</p>
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<p>Acogida a la nueva visión de la pesca y la acuicultura en cabeza de la dirección general</p> <p>Disposición de los asistentes a participar de nuevos espacios de rendición de cuentas</p>	<p>Baja participación de órganos de control y medios de comunicación</p> <p>Trasmisión streaming no permite la conexión y participación en regiones apartadas</p>





Los grupos de interés tienen claridad sobre los procesos de rendición de cuentas y su importancia dentro de los mismos

## **EVALUACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS Y EVALUACIÓN A LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD**

Se realizó la identificación de las características y necesidades de la población pesquera y acuícola del territorio nacional con el fin de ajustar la oferta institucional, los canales de acceso de los usuarios, e instrumentos de transparencia, las herramientas de participación y los mecanismos de rendición de cuentas en el marco del cumplimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

## **METODOLOGÍA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

La entidad contará con un Comité de Rendición de Cuentas el cual estará liderado por los procesos pertenecientes al Direccionamiento Estratégico, Comunicaciones y Planeación, y conformado por los líderes de los procesos de Gestión Financiera, Gestión Administrativa, Gestión Contractual, Control Interno, Atención al ciudadano, Gestión de la información y generación del conocimiento, Gestión de la Administración y el Fomento, Gestión de Inspección y Vigilancia. Esta instancia será la encargada de garantizar la implementación de la estrategia, seguimiento y definición de las acciones para el desarrollo de los respectivos espacios de rendición de cuentas.

El anterior comité será la instancia para la toma de decisiones, desarrollo, seguimiento, y cumplimiento de cada etapa.

### **Las principales acciones del equipo responsable son:**

1. Identificar el nivel de la entidad en la rendición de cuentas.



El campo  
es de todos

Minagricultura

2. Coordinar el diseño de la estrategia de rendición de cuentas y definir actividades, responsables, recursos, tiempos y observaciones, con la validación de los actores involucrados.
3. Liderar la implementación de la estrategia de rendición de cuentas para garantizar la información, el diálogo, la responsabilidad y los incentivos del proceso.
4. Hacer seguimiento periódico a la implementación de la estrategia de rendición de cuentas.
5. Informar a la autoridad de la entidad y los grupos de interés los resultados del seguimiento a la estrategia, generar alertas tempranas y tomar las decisiones para el cumplimiento de los objetivos.
6. Determinar y gestionar los requerimientos y apoyos de asistencia técnica que demande la entidad para el proceso.
7. Capacitar y sensibilizar a los grupos de interés.
8. Sistematizar el proceso de rendición de cuentas e identificar las lecciones aprendidas y las buenas prácticas para su difusión.

### **Las siguientes son las funciones del equipo líder:**

- Identificar los elementos estructurales del proceso de rendición de cuentas: identificación de estado actual de la rendición de cuentas, identificación de grupos de interés, análisis del entorno y definición de objetivos.
- Liderar el diseño de la estrategia de rendición de cuentas definiendo actividades, responsables, recursos, tiempos y observaciones, con la validación de los actores involucrados.
- Liderar la implementación de la estrategia de rendición de cuentas. Garantizando la información, el diálogo y la responsabilidad.
- Hacer seguimiento periódico a la implementación de la estrategia de rendición de cuentas.
- Informar a la autoridad de la entidad y los grupos de interés los resultados del seguimiento a la Estrategia, generar alertas tempranas y tomar las decisiones para el cumplimiento del objetivo.
- Determinar y gestionar los requerimientos y apoyos de asistencia técnica que demande la entidad para el proceso de rendición de cuentas.
- Capacitar y sensibilizar a los grupos de interés en todo el proceso.
- Sistematizar el proceso de rendición de cuentas e identificar las lecciones aprendidas y las buenas prácticas para su difusión



## COMPONENTE DE COMUNICACIONES

La estrategia de Rdc 2019 contempla acciones de comunicación que faciliten el impacto en las diferentes regiones del país, utilizando medios presenciales, escritos y virtuales de acuerdo con las características de sus grupos de interés, canales de comunicación y recursos institucionales.

### Públicos o actores a quienes va dirigida la información

Públicos o actores para la Rendición de Cuentas	SI	NO
Organizaciones sociales	X	
Grupos étnicos	X	
Niños, adolescentes y jóvenes		X
Organizaciones de personas en condición de discapacidad		
Adultos mayores	X	
Mujeres u hombres	X	
Ciudadanía en general	X	
Medios de comunicación	X	
Corporaciones públicas de elección popular		X
Otros niveles de Gobierno: nacional, departamental, organismos de control	X	

### Plan de Comunicación

#### Objetivo general:

Visibilizar los avances y resultados de la gestión institucional con el fin de mantener informados a los diferentes grupos de interés y facilitar canales para la interlocución entre la entidad y los diferentes usuarios asociados al sector pesquero y de la acuicultura.

#### Objetivos específicos:

- Promover y divulgar la rendición de cuentas.
- Difundir ampliamente las herramientas y mecanismos que tiene la ciudadanía para acceder a la información
- Sensibilizar a los ciudadanos sobre el uso de las herramientas y mecanismos creados.
- Capacitar a la ciudadanía sobre el correcto uso de la información, para facilitar su análisis e interpretación adecuada.



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@ aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@ aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)

- Establecer procedimientos y responsabilidades internas para atender con agilidad las consultas de información ciudadana.
- Establecer un sistema de respuestas a los ciudadanos frente a los informes de rendición de cuentas a través del Sistema de quejas y reclamos, el correo electrónico o físico, la web, etc.

- **Reto:**

- Utilizar los ejercicios de rendición de cuentas para aumentar la confianza de los ciudadanos y la legitimidad del gobierno
- Revisar las debilidades de los ejercicios y convertirlos en oportunidades y lecciones aprendidas

- **Meta:**

- Los ejercicios de rendición de cuentas desarrollados aumenten la confianza de los ciudadanos y la legitimidad del gobierno
- Los ejercicios de rendición de cuentas desarrollados sean exitosos, resultado de un proceso de mejora continua (diagnóstico 2018)

- **Indicador:**

- Número de espacios de rendición de cuentas programados / número de espacios de rendición de cuentas donde se evidenció aumento en la confianza
- Número de espacios de rendición de cuentas programados / número de espacios exitosos de la vigencia anterior

### Recursos y alianzas para las labores de difusión:

Recurso para difusión	SI	NO	Área responsable
Página web institucional	X		OGCI
Correo Institucional	X		Comunicaciones
Protectores de pantalla	X		Comunicaciones – OGCI
Boletines de prensa	X		Comunicaciones y planeación
Ventanilla atención al ciudadano	X		Atención al ciudadano
Redes Sociales	X		Comunicaciones
Afiches	X		Comité de Rendición de Cuentas y Direcciones Regionales
Volantes		X	Comité de Rendición de Cuentas y Direcciones Regionales
Programa institucional de TV		X	
Espacios radiales		X	
Intranet	X		Planeación

**Medios para visibilizar la información:**

1. Banner para la página web y redes sociales
2. Papel tapiz en los computadores de los colaboradores de la entidad
3. Parrilla de contenidos para redes sociales y correos institucionales



4. Boletines virtuales o publicados.

5. Carteleras digitales

7. Periódicos con noticias en la prensa local, departamental o nacional.

8. Llamadas telefónicas a líderes

9. Interacción en línea a través de Facebooklive

**Como mínimo deberá divulgarse los informes a la comunidad a través de los siguientes medios:**

\* Página web institucional

\* En lugar visible y público de la respectiva entidad (Ley 734 de 2002, art 34, numeral 36)

\* Medios electrónicos (Ley 962 de 2005, art 7)

**Consulta y elaboración participativa de la estrategia de rendición de cuentas a los grupos de interés**



El campo  
es de todos

Minagricultura

Qué se va a consultar	Metodología	Área responsable
<p><b>Definición ejes temáticos de la Audiencia Pública</b></p> <p>(Necesidades de información y dialogo)</p>	<p>En el marco del comité de rendición de cuentas se determinó algunos temas, los cuales se pondrán a consideración de los usuarios.</p> <p>Se estructuró un formulario en Google, donde se explicó cada una de las temáticas propuestas de una manera sencilla, con el objetivo de contextualizar a los usuarios.</p> <p>Esta encuesta se publicó y divulgó en redes sociales junto con una pieza gráfica llamativa, invitando a los usuarios a hacer parte del proceso, la selección de la temática específica y/o de mayor relevancia.</p>	<p>Planeación, Comunicaciones y atención al ciudadano</p>
<p><b>Encuesta definición temas del Facebooklive "HableConElDirector"</b></p> <p>(Necesidades de información y dialogo)</p>	<p>Previo al desarrollo de este mecanismo virtual se publicará una encuesta, haciendo uso de las redes sociales @aunapcolombia donde se expondrán una serie de temáticas coyunturales cuya elección (tema central) será por parte de los usuarios.</p> <p>El Facebooklive se desarrollará con base a la temática seleccionada por los usuarios.</p>	<p>Comunicaciones, atención al ciudadano</p>
<p><b>Encuestas "Encuentros de Región"</b></p> <p>(Necesidades de información y dialogo)</p>	<p>Teniendo en cuenta los diferentes encuentros que adelanta la entidad en región, se suministrará formato de encuesta escrita, a través de la cual los diferentes usuarios y grupos de interés podrán manifestar su opinión y retroalimentar el proceso de Rendición de Cuentas durante el proceso.</p>	<p>Comité de Rendición de Cuentas y direcciones regionales</p>
<p><b>Consulta de la Estrategia y sus alcances</b></p>	<p>La presenta estrategia de Rendición de Cuentas será publicada en la página web de la Entidad, espacio Rendición de Cuentas.</p> <p>Se publicará el enlace de este documento a través de redes sociales, invitando por medio de una pieza gráfica llamativa a los usuarios a conocer la Estrategia y dejar sus comentarios acerca de la misma.</p>	<p>Planeación, Comunicaciones y atención al ciudadano</p>



### **Socialización de estrategia de rendición de cuentas:**

- Mensaje clave que guiará la estrategia de comunicación y relacionamiento con los grupos de interés: Aunap Te Cuenta: "De forma clara, cercana y transparente"

### **Mecanismos de socialización de la información:**

- Página web institucional
  - Correo Institucional
  - Protectores de pantalla
  - Boletines de prensa
  - Ventanilla atención al ciudadano
  - Redes Sociales
  - Afiches
  - Volantes
  - Programa institucional de TV
  - Espacios radiales
- 
- Contacto con los medios de comunicación como un aliado importante en este proceso a través de la generación de pieza gráfica de invitación a conocer la Estrategia de Rendición de Cuentas. Ésta será enviada a las bases de medios de comunicación con la que cuenta la Entidad.
  - Se contempla el desarrollo de una campaña de expectativa que será divulgada a través de redes sociales y correo institucional para que los grupos de interés estén atentos al proceso de rendición de cuentas.





CANAL	Proceso de actualización	RESPONSABLE
<p><b>Página WEB:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Importancia de la Rendición de Cuentas</li> <li>- Invitación a participar de los procesos de Rendición de Cuentas               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invitación a Audiencia Pública</li> </ul> </li> </ul>	Permanente	Comunicación Estratégica OGCI
<p><b>Correo electrónico</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Correo de invitación a participar del proceso de Rdc.</li> <li>-Correo con un mensaje de agradecimiento por la participación en los procesos de Rdc.</li> <li>-Correo interno invitando a los colaboradores a definir ejes temáticos.</li> </ul>	1 vez	Comunicación Estratégica y atención al ciudadano
<p><b>Ventanilla atención al ciudadano</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Información a los usuarios de los procesos de Rendición de Cuentas</li> </ul>	Permanente	Atención al ciudadano
<p><b>Redes Sociales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Parrilla de mensajes de expectativa con el numeral (AUNAPTECUMENTA)</li> <li>-Consulta a los usuarios acerca de los ejes temáticos priorizados en la Rdc</li> <li>-Divulgación de información de interés y/o la gestión de la Entidad</li> <li>-Consulta Estrategia de Rendición de Cuentas</li> <li>-Consulta a usuarios definición de la temática del Facebook Live</li> </ul>	Permanente  Una vez  Permanente  1 vez	Comunicación Estratégica y Planeación   Comunicación Estratégica Planeación



-Trasmisión de Facebook Live	3 veces	y atención al ciudadano
- Divulgación de información del proceso de Rendición de Cuentas	3 veces	
<b>Boletines de prensa</b> Informe de gestión (cifras) Información de interés y/o gestión de la Entidad	Cuatro veces	Comunicación Estratégica, planeación, direcciones técnicas
<b>Teléfono (PBX)</b> Invitación a participar de los procesos de Rendición de Cuentas.	Permanente	Comunicación Estratégica, atención al ciudadano, OGCI, GESTION administrativa
<b>Medios de comunicación (prensa. Radio, televisión)</b> Divulgación de los procesos de rendición de cuentas de la Entidad	Permanente	Comunicación Estratégica



Divulgación de información de interés y/o de gestión institucional		
<p style="text-align: center;"><b>Intranet</b></p> <p>Divulgación de los procesos de rendición de cuentas de la Entidad</p> <p>Importancia de la Rendición de Cuentas</p>	Permanente	Comunicación Estratégica y Planeación
<p style="text-align: center;"><b>Afiche</b></p> <p>Diseñar un arte de un afiche que pueda ser compartido a las direcciones regionales y divulgado en las instalaciones de las oficinas regionales y locales-</p>	1 vez	Comité de Rendición de Cuentas y Direcciones Regionales
<p style="text-align: center;"><b>Protectores de pantalla</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Importancia de la Rendición de Cuentas</li> <li>- Invitación a hacer parte de los procesos de rendición de Cuentas</li> <li>- Invitación a Audiencia Pública Participativa</li> </ul>	1 Vez  1 Vez	Comunicación Estratégica



<b>Voz a Voz</b>	1 vez	Comité de rendición de cuentas
- Socializar al interior de la entidad la importancia de los procesos de rendición de cuentas		



El campo  
es de todos

Minagricultura

Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca (AUNAP) - Sede Central

Servicio al Ciudadano: [atencionalciudadano@ aunap.gov.co](mailto:atencionalciudadano@ aunap.gov.co)  
Calle 40A N° 13-09 Pisos 6, 14 y 15 Edificio UGI - Teléfonos (57 1) 3770500  
Bogotá, D.C., - Colombia  
[www.aunap.gov.co](http://www.aunap.gov.co)